

1538.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA O ELEKTRONSKIM
INFORMACIJAMA O PREVOZU TERETA

Proglašavam **Zakon o elektronskim informacijama o prevozu tereta**, koji je donijela Skupština Crne Gore 28. saziva na Šestoj sjednici Prvog redovnog (proljećnjeg) zasijedanja u 2026. godini, dana 11. juna 2026. godine.

Broj: 01-009/26-1045/2
Podgorica, 12. jun 2026. godine

Predsjednik Crne Gore,
Jakov Milatović, s.r.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i člana 91 stav 1 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 28. saziva, na Šestoj sjednici Prvog redovnog (proljećnjeg) zasijedanja u 2026. godini, dana 11. juna 2026. godine, donijela je

ZAKON
O ELEKTRONSKIM INFORMACIJAMA O PREVOZU TERETA

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet
Član 1

Ovim zakonom propisuju se uslovi pod kojima su nadležni organi dužni da prihvate regulatorne informacije koje se odnose na prevoz tereta kada ih relevantni ekonomski subjekti učine dostupnim elektronskim putem, pravila za pružanje usluga u vezi sa elektronskom dostupnošću regulatornih informacija koje se odnose na prevoz tereta nadležnim organima od strane relevantnih ekonomskih subjekata, kao i druga pitanja od značaja za elektronske informacije o prevozu tereta.

Primjena
Član 2

Ovaj zakon se primjenjuje na zahtjeve za regulatorne informacije utvrđene:

1) nacionalnim zakonodavstvom kojim se transponuju ili sprovode akti Evropske unije, kako je navedeno u podzakonskom aktu donijetom u skladu sa članom 5 ovog zakona, a koji se odnose na:

a) ukidanje diskriminacije u cijenama, tarifama i drugim uslovima prevoza tereta;

b) kombinovani prevoz tereta;

c) pravila za pristup međunarodnom tržištu drumskog prevoza;

2) zahtjeve za dokumentima i informacijama za pošiljke otpada, i to isključivo one koji su u opsegu eFTI regulative, kako je to definisano propisima kojima se uređuju pošiljke otpada;

3) zahtjeve za dokumentima i informacijama za prevoz opasnih materija, u skladu sa:

a) Poglavljem 5.4 Dijela 5 Aneksa A Evropskog sporazuma o međunarodnom drumskom prevozu opasne robe (ADR);

b) Poglavljem 5.4 Dijela 5 Pravilnika o međunarodnom željezničkom prevozu opasne robe (RID), koji čini Dodatak C Konvencije o međunarodnim željezničkim prevozima (COTIF);

c) Poglavljem 5.4 Dijela 5 Pravilnika u prilogu Evropskog sporazuma o međunarodnom prevozu opasne robe unutrašnjim plovnim putevima (ADN);

4) zahtjeve za regulatornim informacijama u vezi sa sprovođenjem zajedničkih osnovnih standarda bezbjednosti u oblasti vazdušnog saobraćaja, u skladu sa propisima Evropske unije kojima se uređuje bezbjednost vazdušnog saobraćaja.

Ovaj zakon primjenjuje se i na zahtjeve za regulatornim informacijama utvrđene drugim propisima nacionalnog zakonodavstva u oblasti prevoza, ukoliko ti propisi zahtijevaju dostavljanje informacija koje su u cjelini ili djelimično identične informacijama iz stava 1 ovog člana.”

Značenje izraza

Član 3

Izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeće značenje:

1) **regulatorne informacije** su informacije o prevozu tereta, bez obzira na to da li su dostavljene u obliku dokumenta, koje se odnose na prevoz tereta na teritoriji obuhvaćenoj primjenom ovog zakona, uključujući robu u tranzitu, a koje relevantni ekonomski subjekt stavlja na raspolaganje radi dokazivanja usklađenosti sa zahtjevima propisanim pravnim aktima iz člana 2 ovog zakona;

2) **zahtjev za regulatornim informacijama** označava zahtjev utvrđen pravnim aktom (zakonom ili podzakonskim aktom) da se nadležnom organu dostave informacije;

3) **nadležni organ** je državni organ, organ državne uprave, agencija ili drugi javno-pravni organ koji je, u skladu sa propisima iz člana 2 ovog zakona, ovlašćen da vrši kontrolu, provjeru, sertifikaciju, nadzor ili praćenje usklađenosti i koji zahtijeva pristup regulatornim informacijama;

4) **elektronske informacije o prevozu tereta (eFTI)** je skup elektronski obrađenih elemenata podataka namijenjenih razmjeni regulatornih informacija između relevantnih ekonomskih subjekata, kao i između relevantnih ekonomskih subjekata i nadležnih organa;

5) **eFTI podskup podataka** je skup strukturiranih elemenata podataka koji odgovaraju regulatornim informacijama zahtijevanim posebnim propisom Evropske unije ili propisom iz člana 2 ovog zakona;

6) **zajednički eFTI skup podataka** je objedinjeni skup elemenata podataka koji obuhvata sve eFTI podskupove podataka, pri čemu se elementi podataka koji su zajednički za više podskupova uključuju samo jednom;

7) **element podataka** je najmanja jedinica informacije sa jedinstvenim značenjem i utvrđenim tehničkim karakteristikama, uključujući format, dužinu i tip slova (ili podataka);

8) **obrada** je svaka radnja ili skup radnji koji se vrše nad eFTI, automatizovanim ili neautomatizovanim sredstvima, uključujući prikupljanje, evidentiranje, organizovanje, strukturiranje, skladištenje, prilagođavanje ili izmjenu, preuzimanje, uvid, korišćenje, objavljivanje prenosom, širenje ili drugo stavljanje na raspolaganje, usklađivanje ili kombinovanje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje;

9) **dnevnik aktivnosti** je automatski generisani zapis o elektronskoj obradi eFTI;

10) **eFTI platforma** je informaciono-komunikaciono rješenje, uključujući softver, operativno okruženje ili bazu podataka, namijenjena obradi eFTI;

11) **programer eFTI platforme** je fizičko ili pravno lice koje je razvilo ili prilagodilo eFTI platformu radi obrade regulatornih informacija za sopstvene ekonomske aktivnosti ili radi stavljanja platforme na tržište;

12) **eFTI usluga** je usluga obrade eFTI putem eFTI platforme, samostalno ili u kombinaciji sa drugim informaciono-komunikacionim rješenjima, uključujući druge eFTI platforme;

13) **pružalac eFTI usluga** je fizičko ili pravno lice koje, na osnovu ugovora, pruža eFTI usluge relevantnim ekonomskim subjektima;

14) **relevantni ekonomski subjekt** je pravno ili fizičko lice koje obavlja prevozne ili logističke djelatnosti, kao i svako drugo lice odgovorno za stavljanje regulatornih informacija na raspolaganje nadležnim organima u skladu sa propisima iz člana 2 ovog zakona;

15) **format čitljiv čovjeku** je elektronski format podataka koji omogućava neposredno razumijevanje sadržaja bez dodatne obrade;

16) **mašinski čitljiv format** je elektronski format podataka koji omogućava automatsku obradu podataka;

17) **tijelo za ocjenjivanje usklađenosti** je tijelo za ocjenu usklađenosti, u smislu propisa kojim se uređuje akreditacija, a akreditovano za sprovođenje postupaka ocjenjivanja usklađenosti eFTI platformi i pružalaca eFTI usluga;

18) **konsignacija** je prevoz određenog skupa tereta, uključujući otpad, od mjesta preuzimanja do mjesta krajnje isporuke, u skladu sa jednim ili više uzastopnih ugovora o prevozu, uključujući, kada je primjenjivo, promjenu vrste prevoza, bez obzira na količinu tereta ili broj paketa, kontejnera ili pošiljki.

II. OBAVEZE RELEVANTNIH EKONOMSKIH SUBJEKATA I NADLEŽNIH ORGANA

Obaveze relevantnih ekonomskih subjekata

Član 4

Relevantni ekonomski subjekti koji regulatorne informacije dostavljaju nadležnom organu elektronskim putem dužni su da to čine na osnovu podataka obrađenih na sertifikovanoj eFTI platformi, a kada je primjenjivo i putem sertifikovanog eFTI pružaoca usluga, u skladu sa ovim zakonom.

Regulatorne informacije iz stava 1 ovog člana moraju biti dostupne u formatu čitljivom za mašinu, a na zahtjev nadležnog organa i u formatu čitljivom za čovjeka.

Regulatorne informacije u formatu čitljivom za mašinu moraju biti dostupne putem autentifikovane i bezbjedne elektronske veze sa izvorom podataka na eFTI platformi.

Relevantni ekonomski subjekti dužni su da nadležnom organu dostave jedinstvenu elektronsku identifikacionu vezu iz člana 7 stav 1 tačka 5 ovog zakona, kojim se omogućava jednoznačna identifikacija regulatornih informacija koje se odnose na konkretnu pošiljku.

Regulatorne informacije u formatu čitljivom za čovjeka, koje zatraži nadležni organ, moraju biti dostupne na licu mjesta, na ekranu elektronskog uređaja koji je u vlasništvu ili pod kontrolom relevantnog ekonomskog subjekta.

Obaveze nadležnih organa

Član 5

Nadležni organi dužni su da prihvate regulatorne informacije koje relevantni ekonomski subjekti stavljaju na raspolaganje elektronskim putem u skladu sa članom 4 ovog zakona, uključujući i slučajeve kada se takve regulatorne informacije zahtijevaju kao dopunske informacije, najkasnije u roku od 30 dana od dana početka primjene ovog zakona.

Kada regulatorne informacije koje se zahtijevaju na osnovu posebnog propisa Evropske unije ili nacionalnog propisa iz člana 2 ovog zakona uključuju zvaničnu potvrdu, kao što su pečati, potvrde ili sertifikati, nadležni organ dužan je da takvu potvrdu izda ili učini dostupnom elektronskim putem, u skladu sa zahtjevima utvrđenim delegiranim i izvršnim aktima donijetim na osnovu čl. 7 i 8 Regulative (EU) 2020/1056.

Radi ispunjavanja obaveza iz st. 1 i 2 ovog člana, nadležni organi dužni su da obezbijede tehničke i organizacione uslove za bezbjedan elektronski pristup, razmjenu i obradu regulatornih informacija, u skladu sa propisima kojima se uređuje elektronska uprava, informaciona bezbjednost i interoperabilnost informacionih sistema organa javne uprave.

Država Crna Gora preduzima mjere radi obezbjeđivanja da svi nadležni organi imaju mogućnost pristupa i obrade regulatornih informacija koje su relevantni ekonomski subjekti stavili na raspolaganje u skladu sa ovim zakonom, uključujući mjere usklađivanja informacionih sistema sa delegiranim i izvršnim aktima Evropske komisije (u daljem tekstu: Komisija), u cilju potpune i efikasne primjene Regulative (EU) 2020/1056.

Država Crna Gora se obavezuje, da u cilju potpune i efikasne primjene Regulative (EU) 2020/1056 i ovog zakona, donese podzakonske akte koji će biti u skladu sa zahtjevima utvrđenim delegiranim i izvršnim aktima donijetim na osnovu čl. 7 i 8 Regulative (EU) 2020/1056, a najkasnije do dana početka primjene ovog zakona.

Sadržaj i detaljna pravila razmjene regulatornih informacija, zajedničke postupke, način dostavljanja, čuvanja i obrade podataka u prevozu tereta, pristup nadležnih tijela platformama za eFTI, komunikacija između nadležnih tijela i ekonomskih subjekata, u skladu sa specifikacijama utvrđenim u relevantnim izvršnim i delegiranim aktima Evropske komisije propisuje organ državne uprave nadležan za poslove saobraćaja.

Povjerljivost poslovnih informacija

Član 6

Nadležni organi, pružaoci eFTI usluga i relevantni ekonomski subjekti dužni su da preduzmu odgovarajuće tehničke, organizacione i kadrovske mjere radi obezbjeđivanja povjerljivosti poslovnih i drugih zaštićenih informacija koje se obrađuju, razmjenjuju ili čine dostupnim u skladu sa ovim zakonom.

Informacije iz stava 1 ovog člana mogu se koristiti isključivo u svrhe za koje su pribavljene, u skladu sa ovim zakonom i posebnim propisima kojima se uređuje zaštita poslovne tajne, podataka o ličnosti i informaciona bezbjednost.

III. PLATFORME I USLUGE ZA ELEKTRONSKE INFORMACIJE O PREVOZU TERETA (eFTI)

Funkcionalni zahtjevi za eFTI platforme

Član 7

Funkcionalni zahtjevi za eFTI platforme koje se koriste za obradu regulatornih informacija moraju osigurati sljedeće funkcionalnosti:

1) da se podaci o ličnosti obrađuju u skladu sa propisima kojima se uređuje zaštita podataka o ličnosti;

2) da se poslovni podaci obrađuju u skladu sa članom 5 ovog zakona;

3) da nadležni organi mogu pristupiti podacima i obrađivati ih u skladu sa tehničkim specifikacijama utvrđenim delegiranim i izvršnim aktima donijetim na osnovu čl. 7 i 8 Regulative (EU) 2020/1056;

4) da relevantni ekonomski subjekti mogu učiniti regulatorne informacije dostupnim nadležnim organima u skladu sa članom 4 ovog zakona;

5) da se može uspostaviti jedinstvena elektronska identifikaciona veza između pošiljke i povezanih elemenata podataka, uključujući strukturiranu referencu na eFTI platformi na kojoj su podaci dostupni, kao što je jedinstveni referentni kod;

6) da se obrada podataka vrši isključivo na osnovu ovlašćenog i autentifikovanog pristupa;

7) da se svaka obrada podataka evidentira u dnevnicima aktivnosti, na način koji omogućava najmanje identifikaciju pojedinačne aktivnosti obrade, fizičkog ili pravnog lica koje je izvršilo obradu, kao i redosljed aktivnosti nad svakim pojedinačnim elementom podataka, pri čemu se, u slučaju izmjene ili brisanja podatka, izvorni element podataka čuva;

8) da se podaci mogu arhivirati i učiniti dostupnim nadležnim organima u skladu sa propisima Evropske unije i nacionalnim propisima kojima se uređuju regulatorni zahtjevi u vezi sa informacijama;

9) da se evidencije aktivnosti iz tačke 7 ovog stava arhiviraju i stave na raspolaganje nadležnim organima radi vršenja revizije, za period propisan relevantnim pravnim aktima Evropske unije i nacionalnim propisima kojima se uređuju regulatorni informativni zahtjevi, kao i, u svrhu nadzora, za periode iz člana 12 ovog zakona;

10) da su podaci zaštićeni od neovlašćenog pristupa, oštećenja, gubitka i krađe;

11) da obrađeni elementi podataka odgovaraju zajedničkom skupu podataka eFTI i odgovarajućim podskupovima podataka, kako je utvrđeno delegiranim aktima iz člana 5 ovog zakona, te da se mogu obrađivati na bilo kojem od službenih jezika Evropske unije, u skladu sa relevantnim propisima Evropske unije i nacionalnim propisima kojima se uređuju regulatorni informativni zahtjevi.

Funkcionalni zahtjevi za pružaoce eFTI usluga

Član 8

Pružaoци eFTI usluga dužni su da osiguraju da eFTI platforme kojima upravljaju ispunjavaju sve funkcionalne zahtjeve iz člana 7 ovog zakona.

Pružaoци eFTI usluga dužni su da primijene sveobuhvatan sistem kontrole pristupa zasnovan na pravima kako bi osigurali:

1) da podatke obrađuju isključivo ovlašćeni korisnici, u skladu sa dodijeljenim pravima obrade;

2) da nadležni organi imaju neposredan i besplatan pristup regulatornim informacijama u okviru svojih nadležnosti za sprovođenje zakona.

Pružaoци eFTI usluga su dužni da osiguraju da se obrada podataka o ličnosti i povjerljivih komercijalnih informacija sprovodi na način koji garantuje zaštitu, tajnost i usklađenost sa propisima o zaštiti podataka.

IV. SERTIFIKACIJA

Akreditacija tijela za procjenu usklađenosti

Član 9

Tijela za procjenu usklađenosti biće akreditovana u skladu sa zakonom kojim se uređuje postupak akreditacije, radi sertifikovanja eFTI platformi i pružalaca eFTI usluga, kako je navedeno u čl. 10 i 11 ovog zakona.

Za potrebe akreditacije, tijela za procjenu usklađenosti dužna su da se pridržavaju zahtjeva propisanih podzakonskim aktom, u skladu sa Aneksom II Regulative (EU) 2020/1056.

Nacionalna tijela za akreditaciju dostavljaju nadležnom nacionalnom organu adresu internet stranice na kojoj objavljuju informacije o akreditovanim tijelima, uključujući ažuriranu listu tih tijela.

Posebnom odlukom se imenuje organ za održavanje ažurirane liste akreditovanih tijela za procjenu usklađenosti, eFTI platformi i pružalaca eFTI usluga, na osnovu informacija dostavljenih u skladu sa stavom 2 ovog člana, članom 10 stav 2 i članom 11 stav 2 ovog zakona.

Ovlašćeni nacionalni organ ovu listu objavljuje na svojoj internet stranici.

Ovlašćeni nacionalni organ u skladu sa stavom 3 ovog člana dužan je da do 31. marta tekuće za prethodnu godinu, dostavlja Komisiji listu iz stava 3 ovog člana, zajedno sa adresom internet stranice na kojoj je lista objavljena.

Sertifikacija eFTI platformi

Član 10

Na zahtjev programera eFTI platforme, tijelo za procjenu usklađenosti procjenjuje da li platforma ispunjava zahtjeve iz člana 7 ovog zakona.

U slučaju pozitivnog rezultata, tijelo izdaje sertifikat usklađenosti za platformu.

U slučaju negativnog rezultata, tijelo podnosiocu zahtjeva dostavlja opravdanje za negativnu procjenu.

Svako tijelo za procjenu usklađenosti održava ažuriranu listu eFTI platformi za koje je izdalo, povuklo ili suspendovalo sertifikat, objavljuje je na svojoj internet stranici i dostavlja adresu internet stranice ovlaštenom nacionalnom organu.

Informacije dostupne nadležnim organima putem sertifikovane eFTI platforme nose pečat za sertifikaciju.

Programer eFTI platforme može podnijeti zahtjev za ponovnu procjenu sertifikata u slučaju izmjena tehničkih specifikacija navedenih u implementacionim aktima Regulative (EU) 2020/1056.

Sertifikacija pružalaca eFTI usluga

Član 11

Na zahtjev pružaoca eFTI usluga, tijelo za procjenu usklađenosti procjenjuje da li pružalac ispunjava zahtjeve iz člana 8 ovog zakona.

U slučaju pozitivnog rezultata, izdaje se sertifikat o usklađenosti.

U slučaju negativnog rezultata, tijelo podnosiocu zahtjeva dostavlja opravdanje za negativnu procjenu.

Svako tijelo za procjenu usklađenosti održava ažuriranu listu pružalaca eFTI usluga kojima je izdalo, povuklo ili suspendovalo sertifikat.

Lista iz stava 4 ovog člana se objavljuje na web stranici tijela za procjenu usklađenosti, a adresa internet stranice dostavlja se ovlaštenom nacionalnom organu iz člana 9 stav 3 ovog zakona.

V. NADZOR

Nadzor pristupa i obrade regulatornih informacija

Član 12

Na osnovu evidencije aktivnosti iz člana 7 stav 1 tač. 7 i 9 ovog zakona prvi put dvije godine nakon početka primjene ovog zakona, a zatim svake pete godine, Komisiji se dostavljaju podaci o:

1) broju pristupa nadležnih tijela regulatornim informacijama koje su elektronski dostupne od strane relevantnih ekonomskih subjekata u skladu sa članom 3 ovog zakona;

2) broju i vrsti obrade tih regulatornih informacija.

Podaci iz stava 1 ovog člana dostavljaju se u odnosu na svaku godinu obuhvaćenu izvještajnim periodom.

Komisija koristi dostavljene podatke za praćenje implementacije ovog zakona, ocjenu usklađenosti i eventualno predlaganje mjera za poboljšanje efikasnosti i interoperabilnosti eFTI sistema.

VI. PRELAZNE I ZAVRŠNA ODREDBE

Rok za donošenje podzakonskog akta

Član 13

Podzakonski akt za sprovođenje ovog zakona donijeće se u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Rok za obavještanje Komisije

Član 14

Crna Gora je dužna da obavijesti Komisiju, u roku od jednog mjeseca od usvajanja ovog zakona, o svim odredbama nacionalnog prava koje uvode izmjene regulatornih zahtjeva za informacije utvrđenim u odredbama nacionalnog zakonodavstva navedenim u podzakonskom aktu iz člana 5 stav 6 ovog zakona ili uspostavljaju nove relevantne regulatorne zahtjeve za informacije, koji zahtijevaju pružanje informacija djelimično ili potpuno identičnih informacijama koje se pružaju prema zahtjevima iz člana 2 st. 1 i 2 ovog zakona.

Stupanje na snagu

Član 15

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”, a primjenjivaće se od dana pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.

Broj: 14-3/26-1/8

EPA 910 XXVIII

Podgorica, 11. jun 2026. godine

Skupština Crne Gore 28. saziva

Predsjednik,

Andrija Mandić, s.r.

1539.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

U K A Z

**O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNI ZAKONA O REGIONALNOM
VODOSNABDIJEVANJU CRNOGORSKOG PRIMORJA**

Proglašavam **Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o regionalnom vodosnabdijevanju Crnogorskog primorja**, koji je donijela Skupština Crne Gore 28. saziva na Šestoj sjednici Prvog redovnog (proljećnjeg) zasijedanja u 2026. godini, dana 11. juna 2026. godine.

Broj: 01-009/26-1044/2
Podgorica, 12. jun 2026. godine

Predsjednik Crne Gore,
Jakov Milatović, s.r.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i člana 91 stav 1 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 28. saziva, na Šestoj sjednici Prvog redovnog (proljećnjeg) zasijedanja u 2026. godini, dana 11. juna 2026. godine, donijela je

ZAKON

**O IZMJENAMA I DOPUNI ZAKONA O REGIONALNOM VODOSNABDIJEVANJU
CRNOGORSKOG PRIMORJA**

Član 1

U Zakonu o regionalnom vodosnabdijevanju Crnogorskog primorja („Službeni list CG”, broj 56/16) u članu 22 stav 4 al. 1 i 2 mijenjaju se i glase:

„- 0% za hotele sa 5 zvjezdica, osim za hotele po kondo i mješovitom modelu poslovanja;
- 0,5% za hotele sa 4 zvjezdice, kao i za hotele po kondo i mješovitom modelu poslovanja, sa 5 zvjezdica.”

Stav 5 mijenja se i glasi:

„(5) posebna naknada je prihod budžeta Crne Gore i prihod opštine na čijoj se teritoriji realizuje investicija, od čega je:

1) 60% prihod budžeta Crne Gore koji se uplaćuje društvu iz člana 7 stav 1 ovog zakona i koristi za izgradnju sistema regionalnog vodosnabdijevanja i vraćanje kredita za tu izgradnju;

2) 40% prihod budžeta opštine koji se koristi za investiciono održavanje lokalne vodovodne mreže s ciljem smanjenja gubitaka na mreži.”

U stavu 6 riječ „neformalnih” zamjenjuje se riječju „bespravnih”.

Član 2

U članu 32 stav 2 riječi: „31. decembra 2027. godine” zamjenjuju se riječima: „31. decembra 2034. godine”.

Član 3

Poslije člana 32 dodaje se novi član koji glasi:

„Član 32a

Odredba člana 22 stav 5 ovog zakona primjenjivaće se od 1. januara 2028. godine.

Raspodjela sredstava iz člana 22 stav 5 Zakona o regionalnom vodosnabdijevanju Crnogorskog primorja („Službeni list CG” br. 56/16 i 84/24) vršiće se do 31. decembra 2027. godine.”

Član 4

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 27-4/26-1/13

EPA 958 XXVIII

Podgorica, 11. jun 2026. godine

Skupština Crne Gore 28. saziva

Predsjednik,

Andrija Mandić, s.r.

1540.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I
DOPUNAMA ZAKONA O POLJOPRIVREDI
I RURALNOM RAZVOJU

Proglašavam **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju**, koji je donijela Skupština Crne Gore 28. saziva na Devetoj sjednici Prvog redovnog (proljećnjeg) zasijedanja u 2026. godini, dana 11. juna 2026. godine.

Broj: 01-009/26-1042/2
Podgorica, 12. jun 2026. godine

Predsjednik Crne Gore,
Jakov Milatović, s.r.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i Amandmana IV stav 1 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 28. saziva, na Devetoj sjednici Prvog redovnog (proljećnjeg) zasijedanja u 2026. godini, dana 11. juna 2026. godine, donijela je

ZAKON
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O POLJOPRIVREDI I RURALNOM
RAZVOJU*

Član 1

U Zakonu o poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službeni list CG”, br. 56/09, 34/14, 1/15, 30/17 i 59/21):

u članu 1, članu 13 stav 1 tač. a, b, c i f, članu 14 stav 1 tač. a i b, nazivu u čl. 15 i 16, članu 17 st. 1 i 2, članu 18 stav 1 al. do 5, članu 19 stav 1, nazivu Poglavlja IV., članu 25 i st. 1 i 2, nazivu u članu 26, nazivu u članu 31, nazivu u članu 32 i st. 1, 2 i 3, nazivu u članu 33, članu 53 stav 1 alineja 8, članu 62 stav 2 alineja 6, članu 73 stav 1 alineja 2 i članu 76d stav 2 riječ „podsticaj” u različitom padežu zamjenjuje se riječju „podrška” u odgovarajućem padežu.

Član 2

U članu 2 stav 1 tačke 2, 5 i 6 mijenjaju se i glase:

„2) **poljoprivredno gazdinstvo obuhvata** sve jedinice koje se upotrebljavaju za poljoprivredne djelatnosti i kojima upravlja poljoprivrednik;

5) **poljoprivrednik** je fizičko ili pravno lice koje se bavi poljoprivrednom djelatnošću i organizovano je kao:

- a) privredno društvo, odnosno drugo pravno lice ili preduzetnik;
- b) porodično poljoprivredno gazdinstvo;
- c) organizacija proizvođača; i

d) obrazovna ili naučno-istraživačka ustanova koja se bavi poljoprivrednom djelatnošću;

6) **nosilac poljoprivrednog gazdinstva** je poljoprivrednik koji je odgovoran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti na gazdinstvu;”.

Poslije tačke 6 dodaju se tri nove tačke koje glase:

„6a) **aktivni poljoprivrednik** je nosilac poljoprivrednog gazdinstva koji je upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava, obavlja aktivnosti u okviru jednog ekonomskog dvorišta i koji ispunjava jedan od sljedećih uslova ako je:

- ostvario pravo na direktna plaćanja u biljnoj i/ili u stočarskoj proizvodnji, mjere podrške ruralnog razvoja, i mjere zajedničke organizacije tržišta;
- podnio zahtjev za ostvarivanje prava za direktna plaćanja u biljnoj i/ili u stočarskoj proizvodnji, mjere podrške ruralnog razvoja, i mjere zajedničke organizacije tržišta u tekućoj godini;
- nosilac poljoprivrednog osiguranja;

6b) **mladi poljoprivrednik** je poljoprivrednik stariji od 18 godina, a mlađi od 40 godina, koji je nosilac poljoprivrednog gazdinstva/izvršni direktor preduzeća, a koji posjeduje odgovarajuća stručna znanja i/ili vještine;

6c) **poljoprivredna djelatnost** obuhvata gajenje usjeva i zasada i uzgoj životinja i sa njima povezane uslužne djelatnosti u skladu sa grupama 01.1, 01.2, 01.3, 01.4, 01.5, 01.6 nacionalne klasifikacije djelatnosti;”.

Poslije tačke 11 dodaju se tri nove tačke koje glase:

„12) **ekonomsko dvorište** je dvorište jednog poljoprivrednog gazdinstva sa svim objektima, mehanizacijom i uređajima namijenjenim za poljoprivrednu proizvodnju, na kojem se obavlja poljoprivredna djelatnost na katastarskim parcelama jednog gazdinstva;

13) **vezane aktivnosti razvoja ruralne ekonomije** („Liaison Entre Actions de Développement de l'Économie Rurale”) (u daljem tekstu: LEADER) predstavljaju integrisani instrument teritorijalnog razvoja sa ciljem implementacije na lokalnom nivou, koji doprinosi teritorijalnoj koherentnosti, dugoročnom održivom razvoju i poboljšanju socijalnog kapitala ruralnih područja;

(14) **lokalna akciona grupa (LAG)** je lokalno javno-privatno partnerstvo koje čine predstavnici javnog, privrednog i civilnog sektora;

(15) **lokalna razvojna strategija (LRS)** je planski dokument LAG-a kojim se utvrđuju ciljevi, prioriteti i mjere za razvoj ruralne teritorije na kojoj LAG djeluje, radi unaprjeđivanja kvaliteta života i ekonomskog razvoja lokalne zajednice;

16) **agrarna politika** je dio privredne politike koja obuhvata skup mjera u oblasti poljoprivrede, uključujući subvencije, zemljišnu politiku, cjenovnu politiku, poreze i drugo radi unaprjeđivanja poljoprivredne proizvodnje, poboljšanja položaja poljoprivrednika i osiguranja poljoprivrednih proizvoda.”

Član 3

Član 3 mijenja se i glasi:

„Ciljevi agrarne politike

Član 3

Ciljeve razvoja poljoprivrede i ruralnih područja (u daljem tekstu: agrarna politika) utvrđuje Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada) na predlog organa državne uprave nadležnog za poslove poljoprivrede (u daljem tekstu: Ministarstvo).”

Član 4

Čl. 4 i 5 brišu se.

Član 5

Član 6 mijenja se i glasi:

„(1) Uslovi, način i dinamika sprovođenja mjera agrarne politike utvrđenih ciljevima agrarne politike, do početka fiskalne godine, bliže se uređuju propisom Vlade (u daljem tekstu: Agrobudžet).

(2) Agrobudžet sadrži, naročito:

- planirana sredstva po pojedinim mjerama agrarne politike;
- uslove i kriterijume za korišćenje mjera podrške utvrđenih ovim zakonom;
- način kontrole u sprovođenju mjera agrarne politike;
- način praćenja i ocjenjivanja efekata mjera agrarne politike;
- način i postupak dodjeljivanja sredstava podrške;
- mjere za otklanjanje nepravilnosti utvrđenih u korišćenju sredstava podrške.

(3) Posebna podrška za poljoprivredne proizvode dodjeljuje se za:

- Operativne programe organizacije proizvođača za voće i povrće;
- Program podrške za vino;
- Program podrške za pčelarske proizvode;
- Program podrške za maslinovo ulje i stone masline.

(4) Programi iz stava 3 ovog člana sadrže: korisnike podrške, poljoprivredne proizvode na koje se podrška odnosi, period na koji se podrška realizuje, iznos finansijskih sredstava za finansiranje programa, način vršenja kontrole utroška finansijskih sredstava i sprovođenja programa.

(5) Programi iz stava 3 ovog člana sufinansiraju se iz Budžeta Crne Gore.

(6) Operativni programi organizacija proizvođača za voće i povrće, mogu se sufinansirati ako se odnose na:

- planiranje poljoprivredne proizvodnje;
- poboljšanje kvaliteta poljoprivrednih proizvoda;
- podizanje komercijalne vrijednosti poljoprivrednih proizvoda;
- promociju poljoprivrednih proizvoda;
- sprovođenje mjera zaštite životne sredine;
- sprečavanje i upravljanje kriznim situacijama.

(7) Operativni programi iz stava 6 ovog člana, mogu se sufinansirati samo ako organizacije proizvođača imaju obezbijedena sredstava za njihovo sprovođenje.

(8) Sredstva za sufinansiranje operativnih programa dodjeljuju se na osnovu javnog poziva Ministarstva, koji sadrži uslove za proizvođačke organizacije i operativne programe i procentualni iznos sredstava u sufinansiranju za sprovođenje tih programa.

(9) Programima podrške za vino mogu se sufinansirati:

- promocija vina;
- restrukturiranje i konverzija vinograda;
- zelena berba;
- investicije u oblasti proizvodnje vina;
- inovacije u oblasti proizvodnje vina;
- destilacija nusproizvoda.

(10) Sredstva podrške mogu koristiti proizvođači vina na osnovu javnog poziva Ministarstva.

(11) Programima podrške za pčelinje proizvode sufinansiraju se organizacije proizvođača pčelinjih proizvoda za:

- tehničku pomoć pčelarima i udruženjima pčelara;
- suzbijanje bolesti i štetočina u košnicama, pogotovo varooze;
- racionalizaciju troškova selidbe košnica;
- pomoć laboratorijskim ispitivanjima pčelinjih proizvoda;
- obnavljanje pčelinjeg fonda;
- saradnju sa naučnim institucijama specijalizovanim za sprovođenje primijenjenih istraživačkih programa u oblasti pčelarstva i pčelinjih proizvoda;
- praćenje tržišta;
- poboljšanje kvaliteta pčelinjih proizvoda.

(12) Programima podrške za maslinovo ulje i stone masline sufinansiraju se organizacije proizvođača maslinovog ulja i stonih maslina za:

- praćenje kretanja na tržištu maslinovog ulja i stonih maslina;

- sprovođenje mjera zaštite životne sredine;
 - modernizaciju uzgoja maslina radi povećanja konkurentnosti;
 - poboljšanje kvaliteta maslinovog ulja i stonih maslina;
 - sistem sljedljivosti i sertifikacije u cilju praćenja kvaliteta maslinovog ulja.
- (13) Programe iz stava 3 ovog člana donosi Ministarstvo.”

Član 6

Član 7 mijenja se i glasi:

„Izveštaj o realizaciji Agrobudžeta

Član 7

(1) Godišnji izvještaj o realizaciji Agrobudžeta Ministarstvo dostavlja Vladi na usvajanje, do 31. marta tekuće za prethodnu godinu.

(2) Izvještaj iz stava 1 ovog člana sadrži i ocjenu efekata agrarne politike za godinu za koju se odnosi.”

Član 7

U članu 12 stav 2 i članu 13 stav 3 riječi: „u skladu sa Nacionalnim programom,” brišu se.

Član 8

U članu 13 stav 1 poslije podtačke f) dodaje se nova podtačka koja glasi:

„g) podrška poljoprivrednoj proizvodnji”, a riječi: „podsticaj poljoprivrednih proizvođača” brišu se.

Član 9

U članu 19 stav 1 alineja 1, članu 20 stav 1, članu 21 stav 3 i članu 58 riječ „Strategija” u različitom padežu zamjenjuje se riječima: „ciljevi agrarne politike” u odgovarajućem padežu.

Član 10

U članu 20 stav 1 riječi: „Nacionalnim programom” brišu se.

Član 11

U članu 21 stav 3 riječi: „i Nacionalnim programom” brišu se.

Član 12

Član 24 mijenja se i glasi:

„(1) Članu poljoprivrednog gazdinstva pripada pravo na staračku naknadu, ako:

- je stariji od 60 godina (muškarac i žena);
- bavi se ili se bavio poljoprivrednom djelatnošću;
- ne ostvaruje primanja po drugom osnovu, kao ni njegov bračni supružnik.

(2) Visina staračke naknade utvrđuje se u visini 70% najniže penzije u Crnoj Gori.

(3) Pravo na staračku naknadu ostvaruje se od dana uredno podnesenog zahtjeva za staračku naknadu.

(4) Socijalno najugroženija staračka i seoska domaćinstva koja se bave poljoprivredom mogu ostvariti jednokratnu interventnu novčanu pomoć u toku jedne godine, najviše do petostrukog iznosa staračke naknade.

(5) Sredstva za isplatu staračke naknade i sredstva za isplatu jednokratne interventne socijalne pomoći obezbjeđuju se u Agrobudžetu.

(6) Na predlog Ministarstva Vlada može propisati olakšice za plaćanje doprinosa za obavezno socijalno osiguranje poljoprivrednika.

(7) Bliže uslove i postupak za isplatu staračke naknade, kriterijume i postupak za ostvarivanje prava na isplatu jednokratne interventne pomoći, na predlog Ministarstva, propisuje Vlada.”

Član 13

Član 26 mijenja se i glasi:

„(1) Realizaciju mjera podrške poljoprivredne politike i politike ruralnog razvoja vrši Ministarstvo u skladu sa ovim zakonom, kao i organ uprave nadležan za sprovođenje mjera podrške (u daljem tekstu: Agencija) na način i pod uslovima utvrđenim zakonom kojim se uređuju uslovi i način sprovođenja mjera podrške poljoprivredne politike, politike ruralnog razvoja, politike ribarstva i Agrobudžetom.

(2) Poslove pripreme, praćenja realizacije, promocije i koordinacije za mjere ruralnog razvoja finansiranih iz IPARD programa, kao i funkciju korisnika sredstava podrške kroz mjeru 9 „Tehnička pomoć” u skladu sa zahtjevima EU, vrši organizaciona jedinica Ministarstva za upravljanje IPARD programom - IPARD Upravljačko tijelo.

(3) Realizacija i postupak korišćenja sredstava iz IPARD programa uređuje se propisom Vlade.”

Član 14

Član 31 mijenja se i glasi:

„(1) Pravo na podršku može ostvariti aktivni poljoprivrednik koji je podnio zahtjev, sa potrebnom dokumentacijom, za ostvarivanje prava na podršku i koji je upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava iz člana 63 ovog zakona (u daljem tekstu: korisnik podrške).

(2) Ministarstvo vodi evidenciju korisnika podrške.

(3) Izuzetno od stava 1 ovog člana Ministarstvo može odobriti podršku korisniku koji nema status aktivnog poljoprivrednika, a koji obavlja poslove od javnog interesa i korisniku socijalnih transfera porodičnim poljoprivrednim gazdinstvima.

(4) Uslove za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i dokumentaciju potrebnu za ostvarivanje prava na podršku iz stava 1 ovog člana propisuje Ministarstvo.”

Član 15

Član 33 mijenja se i glasi:

„(1) Korisnik podrške odgovara za tačnost dokumentacije i podataka za ostvarivanje prava na podršku i namjensko korišćenje sredstava podrške.

(2) Korisnik podrške koji je na osnovu neispravne dokumentacije, odnosno zloupotrebom ostvario pravo na korišćenje sredstava podrške ili je sredstva podrške nenamjenski koristio dužan je da vrati iznos primljenih sredstava, uvećan za iznos zatezne kamate, u roku određenom pravosnažnim rješenjem Ministarstva.

(3) Korisnik podrške koji je sredstva dobio, odnosno koristio na način iz stava 2 ovog člana nema pravo na dodjelu podrške za period od dvije godine od dana donošenja pravosnažnog rješenja Ministarstva o vraćanju sredstava.

(4) Korisnik podrške koji je pokušao na osnovu neispravne dokumentacije, odnosno zloupotrebom da ostvari pravo na korišćenje sredstava podrške ili da sredstva podrške nenamjenski koristi, nema pravo na dodjelu podrške za period od dvije godine od dana donošenja pravosnažnog rješenja Ministarstva o odbijanju isplate sredstava podrške.

(5) Korisnik podrške koji je ostvario pravo na korišćenje sredstava podrške, ali je nakon podnošenja dokumentacije za isplatu sredstava podrške utvrđeno da je imao namjeru da lažnim prikazivanjem ili prikrivanjem činjenica, sredstva podrške dobije ili nenamjenski koristi, nema pravo na dodjelu sredstava podrške za period od dvije godine od dana donošenja pravosnažnog rješenja Ministarstva o odbijanju isplate sredstava podrške, osim u slučaju dozvoljenih odstupanja propisanih Agrobudžetom.

(6) Korisnik podrške koji je pokušao na osnovu netačno prijavljenih podataka prilikom podnošenja zahtjeva za podršku, u odnosu na stanje zatečeno prilikom kontrole na terenu, a u vrijednosti većoj od propisanog odstupanja, ili ne dopusti obavljanje kontrole na terenu, nema pravo na dodjelu sredstava podrške za period od dvije godine od dana donošenja pravosnažnog rješenja Ministarstva o odbijanju isplate sredstava podrške.

(7) Bliža odstupanja iz stava 5 ovog člana utvrđuju se Agrobudžetom.

(8) Lista lica koja ne mogu ostvariti pravo iz st. 4, 5 i 6 ovog člana objaviće se na internet stranici Ministarstva.

(9) Rješenja iz st. 2 do 6 ovog člana Ministarstvo donosi na osnovu izvršene kontrole.

(10) Korisnik podrške iz st. 3, 4, 5 i 6 ovog člana nema pravo ni na korišćenje sredstava koja se odobravaju po osnovu drugih mjera podrške.

(11) Korisnik podrške dužan je da čuva dokumentaciju koja se odnosi na ostvarivanje prava na podršku, najmanje pet godina od dana posljednje isplate sredstava podrške.”

Član 16

Poslije člana 33 dodaju se dva nova člana koja glase:

„Viša sila

Član 33a

(1) Viša sila je događaj koji se nije mogao predvidjeti ili spriječiti, a usljed kojeg je nastupila šteta, odnosno propuštanje za obavljanje ili izvršenje određene obaveze.

(2) Ako podnosilac zahtjeva, nije mogao da ispuni kriterijume prihvatljivosti ili druge obaveze zbog više sile, zadržava svoje pravo na podršku, a vremenski okviri, površine, grla, jedinke i košnice, računaju se kao u trenutku djelovanja više sile.

Povraćaj sredstava

Član 33b

(1) Povraćaj isplaćenih sredstava podrške korisnik podrške dužan je da izvrši u jednom ili više sljedećih slučajeva:

- ako se utvrdi da je korisnik sredstava podrške ostvario sredstva na osnovu netačnih podataka i/ili ako ih je ostvario suprotno uslovima i odredbama ovoga zakona i propisa donesenih na osnovu njega;
- u slučaju administrativne greške nastale prilikom odobravanja ili isplate sredstava podrške;
- ako se nakon izvršene isplate podrške korisnicima, na osnovu naknadne administrativne kontrole, kontrole na terenu, ex post kontrole utvrdi nepravilnost koju je napravio korisnik sredstava podrške;
- ako ne dopusti obavljanje kontrole na terenu i/ili inspekcijuskog nadzora.

(2) Povraćaj sredstava podrške vrši se u roku od 30 dana od dana prijema rješenja o povraćaju sredstava.

(3) Ako korisnik sredstava podrške ne izvrši povraćaj u roku iz stava 2 ovog člana, dužan je da plati zakonsku zateznu kamatu.

(4) Zakonska zatezna kamata za povraćaj sredstava računa se od dana isteka roka za povraćaj sredstava do dana povraćaja sredstava.”

Član 17

Poslije člana 38 dodaju se dva nova člana koja glase:

„Lokalna akciona grupa”

Član 38a

(1) Lokalna akciona grupa (u daljem tekstu: LAG) stiče status pravnog lica upisom u Registar LAG-ova koji vodi Ministarstvo u cilju sprovođenja pristupa LEADER - u.

(2) LAG osnivaju i čine predstavnici jedinica lokalne samouprave, fizička i pravna lica koja na određenoj teritoriji sprovode aktivnosti i mjere Lokalne razvojne strategije (LRS) i pristupa LEADER – u sa ciljem razvoja: ruralne ekonomije, ruralnog turizma, jačanja ruralne zajednice, uređenja javnih prostora, zaštite životne sredine i umrežavanja.

(3) LAG je dužan osnivačkim aktom propisati obavezna tijela upravljanja: Skupštinu, Upravni odbor i zastupnika, koja djeluju u skladu sa statutom i drugim aktima donesenim u okviru njegovog rada.

(4) Bliže uslove za osnivanje, organizaciju, djelokrug rada i teritorijalni obuhvat LAG-ova donosi Ministarstvo.

„Nacionalna mreža za ruralni razvoj Crne Gore”

Član 38b

(1) Nacionalna mreža za ruralni razvoj Crne Gore predstavlja mrežu institucija, organizacija i drugih relevantnih aktera koji doprinose održivom razvoju ruralnih područja i primjeni pristupa LEADER -u u Crnoj Gori, razmjeni informacija, jačanju saradnje i efikasnijem korišćenju IPARD programa.

(2) Uslove, način uspostavljanja, organizaciju i djelovanje Nacionalne mreže za ruralni razvoj Crne Gore propisuje Ministarstvo, dok organizaciona jedinica Ministarstva za upravljanje IPARD programom – IPARD Upravljačko tijelo sprovodi cjelokupan postupak uspostavljanja i koordinira radom mreže.”

Član 18

Poslije člana 39 dodaje se novi član koji glasi:

„Aromatizovani proizvodi od vina

Član 39a

(1) Aromatizovani proizvodi od vina su: aromatizovana vina, aromatizovana pića na bazi vina i aromatizovani kokteli na bazi vina.

(2) Naziv, opis, klasifikaciju, označavanje i zaštitu geografskog porijekla aromatizovanih proizvoda od vina, registar oznaka, proizvodne postupke i metode propisuje Ministarstvo.”

Član 19

Član 46 mijenja se i glasi:

„(1) Nosilac poljoprivrednog gazdinstva uključujući i aktivnog poljoprivrednika koji se bavi proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda i hrane dužan je da poštuje dobru poljoprivrednu praksu, odnosno pravila uslovljenosti.

(2) Način sprovođenja dobre poljoprivredne prakse propisuje Ministarstvo.”

Član 20

Član 59 mijenja se i glasi:

„Istraživački i razvojni projekti u oblasti poljoprivrede i ruralnog razvoja finansiraju se ili sufinansiraju u svrhu implementacije ciljeva agrarne politike.”

Član 21

Član 61 mijenja se i glasi:

„(1) Ministarstvo osniva i vodi:

- 1) Registar subjekata;
- 2) Registar poljoprivrednih gazdinstava;
- 3) Registar LAG-ova.

(2) Pored registara iz stava 1 ovog člana, Ministarstvo vodi i druge registre, evidencije i baze podataka, u skladu sa zakonom.”

Član 22

U članu 62 stav 2 alineja 1 mijenja se i glasi:

„- naziv pravnog lica i sjedište, odnosno ime, prezime i adresu fizičkog lica;”.

Član 23

U članu 63 stav 1 al. 1 i 2 mijenju se i glase:

„- poljoprivredno gazdinstvo koje podnosi zahtjev za ostvarivanje prava na podršku, u skladu sa ovim zakonom;

- proizvođači poljoprivrednih proizvoda namijenjenih tržištu, uključujući poljoprivredne proizvođače koji plasiraju proizvode na svom gazdinstvu.”

Član 24

U članu 64 stav 1 al. 5 i 6 mijenjaju se i glase:

„- podatke o korišćenju poljoprivrednog zemljišta, pašnjaka, šuma i šumskog zemljišta, po parcelama i kulturama i drugo;

- podatke o stanju i broju životinja;”.

Član 25

Član 64a mijenja se i glasi:

„Registar LAG-ova

Član 64a

(1) LAG ima svojstvo pravnog lica koje stiče upisom u Registar LAG.

(2) Registar LAG – ova sadrži sledeće podatke:

- naziv i sjedište LAG - a;
- lice ovlašćeno za zastupanje LAG - a;
- teritorijalno područje djelovanja LAG - a;
- broj stanovnika koji žive na teritorijalnom području djelovanja LAG- a;
- oblast djelovanja LAG - a;
- procentualnu zastupljenost civilnog, javnog i privrednog sektora u procesu odlučivanja;
- matični broj LAG - a (MB); i
- broj žiro računa LAG - a.

(3) Upis u Registar LAG – ova vrši se na osnovu zahtjeva, uz koji se dostavlja statut LAG i podaci iz stava 2 ovog člana.

(4) Nakon registracije LAG-a, Ministarstvo je dužno da, u skladu sa važećim propisima, zatraži klasifikaciju djelatnosti LAG-a od organa nadležnog za statistiku radi pribavljanja poreskog identifikacionog broja (PIB) kod nadležnog organa.

(5) LAG je dužan da svaku promjenu podataka iz stava 2 ovog člana prijavi Ministarstvu u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

(6) Bliži sadržaj, način vođenja Registra LAG, kao i način registracije i prijavljivanja promjene iz stava 4 ovog člana propisuje Ministarstvo.”

Član 26

Član 64b briše se.

Član 27

U članu 65 uvodna rečenica stava 1 mijenja se i glasi:

„Za vođenje i ažuriranje Registra subjekata i Registra gazdinstava, kao i sprovođenje mjera agrarne politike Ministarstvo prikuplja podatke od:”

Član 28

Član 66 mijenja se i glasi:

„Podaci iz registara i evidencija su javni, osim podataka koji su u skladu sa zakonom, utvrđeni kao lični i/ili tajni podaci.”

Član 29

U članu 67 stav 3 mijenja se i glasi:

„(3) Podaci iz stava 2 ovog člana dostavljaju se nedjeljno, polumjesečno, mjesečno ili godišnje u zavisnosti od vrste poljoprivrednog proizvoda.”

Član 30

Član 68 mijenja se i glasi:

„(1) Sistem računovodstvenih podataka poljoprivrednih gazdinstava (Farm Accountancy Data Network) je skup godišnjih podataka o strukturi, proizvodnji, prihodima i rashodima, koji se prikupljaju anketnim istraživanjem na poljoprivrednim gazdinstvima (u daljem tekstu: FADN).

(2) Poljoprivredna gazdinstva učestvuju u istraživanju dobrovoljno, a podaci prikupljeni kroz FADN sistem iskazuju se isključivo u zbirnom obliku, ne mogu biti korišćeni u svrhu oporezivanja poljoprivrednih gazdinstava i predstavljaju službenu tajnu.

(3) Ministarstvo je odgovorno za organizaciju i sprovođenje FADN sistema istraživanja, preko Nacionalnog koordinacionog tima za organizaciju i sprovođenje FADN sistema istraživanja (u daljem tekstu: Koordinacioni tim).

(4) Za potrebe nadzora sprovođenje FADN sistema nadležan je Nacionalni odbor za praćenje FADN sistema (u daljem tekstu: Nacionalni odbor).

(5) Organ uprave nadležan za poslove statistike, dužan je da učestvuje u aktivnostima koje se odnose na davanje stručne pomoći i predloga za izbor poljoprivrednih gazdinstava koja će činiti reprezentativni uzorak.

(6) Prikupljanje podataka i organizacija FADN sistema vrši se na osnovu Plana istraživanja koji donosi Ministarstvo na period od pet godina.

(7) Istraživanja iz stava 1 ovog člana mogu da vrše i poljoprivredne, obrazovne, naučne i stručne institucije i druge organizacije i ustanove, koje angažuje Ministarstvo na osnovu javnog poziva.

(8) Sredstva za implementaciju FADN sistema obezbjeđuju se iz Budžeta Crne Gore.

(9) Metodologiju prikupljanja podataka za FADN sistem sa poljoprivrednih gazdinstava, način korišćenja podataka, sadržinu plana iz stava 6 ovog člana propisuje Ministarstvo.”

Član 31

U članu 68b stav 3 riječi: „na period od pet godina” brišu se.

Član 32

U nazivu Poglavlja XIV. riječ „INSPEKCIJSKI” briše se.

Član 33

U članu 75 stav 1 mijenja se i glasi:

„ (1) Novčanom kaznom od 500 eura do 5.500 eura kazniće se za prekršaj pravno lice ako:

1) ako dostavi neispravnu dokumentaciju i podatke radi ostvarivanja prava na podršku i namjensko korišćenje sredstava podrške, i ako zloupotrebom ostvari pravo na korišćenje sredstava podrške, ili ako sredstva podrške koristi nenamjenski, pri čemu je dužan da vrati iznos primljenih sredstava uvećan za iznos zatezne kamate u roku određenom pravosnažnim rješenjem Ministarstva (član 33 st. 1 i 2);

2) ne čuva dokumentaciju koja se odnosi na ostvarivanje prava na podršku, najmanje pet godina od dana posljednje isplate sredstava podrške (član 33 stav 11);

3) koristi oznaku „Proizvod integralne poljoprivrede”, a proizvod nije proizveden po metodama i postupcima integralnog načina poljoprivredne proizvodnje (član 43 stav 1);

4) ako se bavi proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda i hrane, a ne poštuje dobru poljoprivrednu praksu, odnosno pravila uslovljenosti (član 46);

5) vrši promet poljoprivrednih proizvoda i hrane suprotno zakonu (član 47);

6) prodaje sa porodičnog poljoprivrednog gazdinstva proizvode ili hranu, a nijesu proizvedeni na tom gazdinstvu i ne ispunjavaju propisane opšte i posebne higijenske zahtjeve i zahtjeve kvaliteta (član 48);

7) obavlja dopunsku djelatnost bez odobrenja (član 51 stav 1);

8) vodi Registar subjekata suprotno zakonu (član 62);

9) ne prijavi svaku promjenu na gazdinstvu u propisanom roku (član 64 st. 3 i 4);

10) ne dostavi podatke iz člana 67 stav 2 nedjeljno, polumjesečno, mjesečno ili godišnje u zavisnosti od vrste poljoprivrednog proizvoda (član 67 stav 3).”

(2) U stavu 4 riječi: „iz stava 1 tač. 1, 2, 3, 9, 10 i 12” zamjenjuju se riječima: „iz stava 1 tač. 2, 3, 9, 10 i 12”.

Član 34

Poslije člana 76g dodaju se dva nova člana koja glase:

„Član 76h

Lica koja su ostvarila pravo na staračku naknadu po propisima koji su bili na snazi do dana stupanja na snagu ovog zakona, nastavljaju sa korišćenjem toga prava.

Član 76i

Podzakonski akti za sprovođenje ovog zakona donijeće se u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.”

Član 35

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 11-4/26-1/9

EPA 1007 XXVIII

Podgorica, 11. jun 2026. godine

Skupština Crne Gore 28. saziva

Predsjednik,

Andrija Mandić, s.r.

*U ovaj Zakon prenijete su:

- Regulativa (EU) 2021/2115 od 2. decembra 2021. o utvrđivanju pravila o podršci za strateške planove koje izrađuju države članice u okviru zajedničke poljoprivredne politike (strateški planovi u okviru ZPP-a) i koji se finansiraju iz Evropskog fonda za jemstva u poljoprivredi (EFJP) i Evropskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) te o stavljanju van snage regulativi (EU) br. 1305/2013 i (EU) br. 1307/2013;

- Regulativa (EU) br. 251/2014 o definiciji, opisivanju, reklamiranju, označavanju aromatizovanih proizvoda od vina i stavljanju van snage Regulative Savjeta (EEZ) br. 1601/91;

- Regulativa br. 1217/2009 od 30. novembra 2009 o uspostavljanju sistema za prikupljanje računvodstvenih podataka o prihodima i poslovnim aktivnostima poljoprivrednih gazdinstava u Evropskoj uniji

- Implementaciona Regulativa komisije (EU) 2017/1185 od 20. aprila 2017. o utvrđivanju pravila za primjenu regulativa (EU) br. 1307/2013 i (EU) br. 1308/2013 Evropskog parlamenta i Savjeta u pogledu dostavljanja informacija i dokumenata Komisiji, kao i o izmjeni i stavljanju van snage nekoliko regulativa Komisije.

1541.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA ZAKONA
O NEDOZVOLJENOM OGLAŠAVANJU

Proglašavam **Zakon o izmjenama Zakona o nedozvoljenom oglašavanju**, koji je donijela Skupština Crne Gore 28. saziva na Devetoj sjednici Prvog redovnog (proljećnjeg) zasijedanja u 2026. godini, dana 11. juna 2026. godine.

Broj: 01-009/26-1043/2
Podgorica, 12. jun 2026. godine

Predsjednik Crne Gore,
Jakov Milatović, s.r.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i člana 91 stav 1 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 28. saziva, na Devetoj sjednici Prvog redovnog (proljećnjeg) zasijedanja u 2026. godini, dana 11. juna 2026. godine, donijela je

ZAKON
O IZMJENAMA ZAKONA O NEDOZVOLJENOM OGLAŠAVANJU*

Član 1

U Zakonu o nedozvoljenom oglašavanju („Službeni list CG”, broj 30/17) u članu 2 stav 3 riječi: „zabludu, kojim se može uticati na njegovo neodgovarajuće ekonomsko ponašanje,” zamjenjuju se riječima: „zabludu i koje, zbog takve obmanjujuće prirode, može uticati na njegovo ekonomsko ponašanje.”

Član 2

U članu 5 stav 5 mijenja se i glasi:

„(5) Trgovac iz stava 3 ovog člana je svako fizičko lice, odnosno pravno lice u privatnoj ili državnoj svojini koje, samostalno ili preko drugog lica koje nastupa u njegovo ime ili za njegov račun, zaključuje pravni posao ili djeluje na tržištu u okviru svoje trgovinske, poslovne, zanatske ili profesionalne djelatnosti.”

Član 3

U članu 6 stav 1 alineja 1 mijenja se i glasi:

„- svojstva roba ili usluga, kao što su njihova dostupnost, priroda, način izvršenja, sastav, način i datum izrade robe, način i vrijeme pružanja usluge, prikladnost za korišćenje u određene svrhe, upotreba, količina, specifikacija, geografsko ili tržišno porijeklo ili rezultati koji se očekuju od njihove upotrebe, rezultati i bitni pokazatelji ispitivanja ili provjera sprovedenih na toj robi ili u vezi sa uslugama;”

Član 4

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 28-1/26-3/4

EPA 1005 XXVIII

Podgorica, 11. jun 2026. godine

Skupština Crne Gore 28. saziva

Predsjednik,

Andrija Mandić, s.r.

*U ovaj zakon prenesena je Direktiva 2006/114/EZ Evropskog parlamenta i Savjeta od 12. decembra 2006. godine o zavaravajućem i komparativnom oglašavanju.

1542.

Na osnovu člana 12 st. 2 i 3 Uredbe o Vladi Crne Gore („Službeni list CG”, br. 80/08, 14/17, 28/18, 63/22 i 121/23), Vlada Crne Gore, na sjednici održanoj 7. maja 2026. godine donijela je

**ODLUKU
O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU NACIONALNOG ODBORA TRAGANJA I
SPAŠAVANJA NA MORU**

Član 1

U Odluci o osnivanju Nacionalnog odbora traganja i spašavanja na moru („Službeni list CG”, br. 43/24, 40/25, 115/25 i 18/26) u članu 2 stav 1 alineja 6 mijenja se i glasi:

„ - Vladan Đuretić, načelnik Direkcije za održivi razvoj – Direktorat za klimatske promjene i održivi razvoj u Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, član;”.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 11-011/26-1585

Podgorica, 7. maja 2026. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
mr **Miljko Spajić**, s.r.

1543.

Na osnovu člana 52a Zakona o akcizama („Službeni list RCG”, br. 65/01, 12/02 i 76/05 i „Službeni list CG”, br. 76/08, 50/09, 78/10, 61/11, 28/12, 38/13, 45/14, 1/17, 50/17, 55/18, 76/20, 49/22, 65/22, 152/22, 27/23, 125/23, 94/24 i 160/25), Vlada Crne Gore je, 15. juna 2026. godine, bez održavanja sjednice, na osnovu pribavljenih saglasnosti većine članova Vlade, donijela

**ODLUKU
O PRESTANKU VAŽENJA ODLUKE O UMANJENJU IZNOSA AKCIZE ZA PROMET
BEZOLOVNOG BENZINA**

Član 1

Odluka o umanjenju iznosa akcize za promet bezolovnog benzina („Službeni list CG”, broj 74/26), prestaje da važi.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 11-011/26-2402

Podgorica, 15. juna 2026. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
mr **Milojko Spajić**, s.r.

1544.

Na osnovu člana 14 stav 9 Zakona o elektronskim komunikacijama („Službeni list CG”, broj 100/24), Ministarstvo ekonomskog razvoja, uz saglasnost organa državne uprave nadležnog za poslove prostornog planiranja i izgradnje objekata, donijelo je

**PRAVILNIK
O ZAHTJEVIMA ZA ELEKTRONSKU KOMUNIKACIONU INFRASTRUKTURU,
ELEKTRONSKU KOMUNIKACIONU MREŽU I POVEZANU OPREMU**

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se zahtjevi koji se odnose na mehaničku otpornost i stabilnost, zaštitu zdravlja ljudi i životne sredine i zaštitu od buke.

Član 2

Elektronska komunikaciona infrastruktura, elektronska komunikaciona mreža i povezana oprema treba da ispune zahtjeve u odnosu na vrstu elektronske komunikacione infrastrukture, elektronske komunikacione mreže i povezane opreme, i to:

1) Podzemna elektronska komunikaciona mreža i infrastruktura:

- mehanička otpornost i stabilnost podrazumijeva da podzemne elektronske komunikacione mreže i infrastruktura treba da budu projektovane i izgrađene tako da izdrže sve predviđene spoljne uticaje, kao i ekstremne vremenske uslove, radi očuvanja dugoročne stabilnosti i funkcionalnosti mreže (uključujući podzemne radove, promjene u strukturi zemljišta i druge fizičke smetnje);

- zaštita zdravlja ljudi i životne sredine podrazumijeva da pri projektovanju, izgradnji i korišćenju podzemnih elektronskih komunikacionih mreža i infrastrukture treba da se obezbijedi da elementi sistema ne ugrožavaju zdravlje ljudi, i da elektronska komunikaciona infrastruktura ne šteti životnoj sredini;

- zaštita od poplava i vlage podrazumijeva da oprema i kablovi u podzemnim mrežama treba da budu otporni na vlagu, vodu i druge elemente koji mogu izazvati oštećenja.

2) Vazдушna optička mreža:

- mehanička otpornost i stabilnost strukture stubova podrazumijeva da stubovi na kojima se postavljaju optički kablovi treba da budu projektovani tako da izdrže teret kabla, vremenske uslove (vjetar, snijeg, led) i druge spoljne uticaje;

- zaštita zdravlja ljudi i životne sredine podrazumijeva da pri projektovanju, izgradnji i korišćenju vazдушnih optičkih mreža treba da se obezbijedi da svi elementi sistema ne ugrožavaju zdravlje ljudi i ne štete životnoj sredini, kao i da se optički kablovi postave na sigurnoj visini kako bi se obezbijedila bezbjednost saobraćaja i okoline;

- Zaštita od oštećenja podrazumijeva da optički kablovi treba da budu zaštićeni od fizičkih oštećenja (npr. od udara ptica, vjetra ili zagađenja).

3) Bazne stanice:

- mehanička otpornost i stabilnost podrazumijeva da bazne stanice treba da budu projektovane i izgrađene tako da izdrže sve predviđene spoljne uticaje, kao i ekstremne vremenske uslove, radi očuvanja dugoročne stabilnosti i funkcionalnosti;

- zaštita zdravlja ljudi i životne sredine podrazumijeva da bazne stanice treba da budu postavljene i dizajnirane na način koji minimizira uticaj elektromagnetnog zračenja na okolinu, uz poštovanje zakonskih ograničenja;

- zaštita od oštećenja podrazumijeva da bazne stanice treba da budu adekvatno zaštićene od vandalizma i fizičkih oštećenja, uz upotrebu sigurnosnih sistema poput kamera, alarmnih sistema ili fizičkih barijera;

- zaštita od buke podrazumijeva da bazne stanice treba da budu projektovane i postavljene tako da ne izazivaju nesrazmjernu buku koja bi mogla negativno uticati na okolinu i ljude koji se nalaze u neposrednoj blizini.

4) Outdoor kabineti:

- mehanička otpornost i stabilnost podrazumijeva da outdoor kabineti treba da budu projektovani i izgrađeni tako da izdrže sve predviđene spoljne uticaje, kao i ekstremne vremenske uslove, sa ciljem očuvanja dugoročne stabilnosti i funkcionalnosti mreže;

- zaštita zdravlja ljudi i životne sredine podrazumijeva da pri projektovanju, izgradnji i korišćenju outdoor kabineta treba da se obezbijediti da elementi sistema ne ugrožavaju zdravlje ljudi i ne štete životnoj sredini;

- zaštita od buke podrazumijeva da outdoor kabineti treba da budu projektovani i postavljeni tako da ne izazivaju nesrazmjernu buku koja bi mogla negativno uticati na okolinu i ljude koji se nalaze u neposrednoj blizini.

Stupanje na snagu

Član 3

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 11-350/25-3635/7

Podgorica, 11. juna 2026. godine

Ministar,
Nik Gjelošhaj, s.r.

1545.

Na osnovu člana 10 stav 5, člana 11 stav 5, člana 12 stav 3, člana 13 stav 3, člana 14 stav 5, člana 15 stav 3 i člana 17 stav 5 Zakona o organizovanju tržišta u ribarstvu i akvakulturi („Službeni list CG“, broj 84/24), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede donijelo je

PRAVILNIK O PRIZNAVANJU ORGANIZACIJA PROIZVOĐAČA U RIBARSTVU I AKVAKULTURI

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se sadržaj, obrazac i način podnošenja zahtjeva za priznavanje organizacije proizvođača, minimalni obim i vrijednost proizvodnje neophodne za priznavanje organizacije proizvođača, sadržaj statuta i pravila unutrašnjeg funkcionisanja, bliži sadržaj plana proizvodnje i stavljanja na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture (u daljem tekstu: plan), rok za dostavljanje i način kontrole sprovođenja plana, bliži sadržaj i način podnošenja godišnjeg izvještaja o realizaciji plana, bliži sadržaj i način vođenja registra priznatih organizacija proizvođača, način organizovanja i poslovanja udruženja organizacija proizvođača, način organizovanja i poslovanja međusektorske organizacije proizvođača, bliži sadržaj i način podnošenja zahtjeva za proširenje pravila, period produženja, kao i uslovi za proširenje pravila organizacije proizvođača.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 2

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze za lica u ženskom rodu.

Značenje izraza

Član 3

Izrazi upotrijebljeni u ovom pravilniku imaju sljedeća značenja:

- 1) **član organizacije proizvođača** je proizvođač proizvoda ribarstva ili akvakulture upisan u registar dozvola za privredni ribolov ili za akvakulturu;
- 2) **organizacija proizvođača** je pravno lice koje su osnovali članovi i koje je priznato;
- 3) **proizvodnja** je proces u kojem nastaju proizvodi ribarstva ili akvakulture koji se stavljaju na tržište;
- 4) **udruženje organizacija proizvođača** je udruženje dvije ili više organizacija proizvođača osnovano na inicijativu organizacija proizvođača.

Sadržaj zahtjeva za priznavanje organizacije proizvođača

Član 4

Zahtjev za priznavanje organizacije proizvođača sačinjava se na Obrascu 1.

Uz zahtjev iz stava 1 ovog člana, dostavljaju se sljedeći podaci i dokumenta:

- 1) rješenje o registraciji izdato od strane Centralnog registra privrednih subjekata (u daljem tekstu: CRPS);
- 2) osnivački akt, odnosno statut, u zavisnosti od oblika organizacije proizvođača, i to:
 - odluka o osnivanju;
 - osnivački ugovor za više osnivača;
 - statut i osnivački akt za udruženja;
- 3) podaci o članovima organizacija proizvođača sa informacijama o njihovim plovilima ili farmama;

4) podaci o količinama i vrijednostima proizvoda ribarstva i/ili akvakulture koje su članovi organizacije proizvođača stavili na tržište tokom tri godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za priznavanje organizacije proizvođača;

5) podaci o tehničkim kapacitetima, imovini i zaposlenima organizacije proizvođača koji predstavljaju dokaz da organizacija proizvođača može ostvariti svoje ciljeve;

6) izjava, sporazum i/ili odluke iz kojih proizilazi da organizacija proizvođača ne predstavlja prepreku pravilnom funkcionisanju tržišta, da posluje u skladu sa pravilima tržišne konkurencije i da ne zloupotrebljava dominantan položaj na relevantnom tržištu, odnosno kontrole, odluke i opis rada organizacije kojima se dokazuje usklađenost sa pravilima tržišta;

7) odluka, zapisnik ili zabilješka sa osnivačkog sastanka članova organizacije proizvođača, iz koje se može utvrditi da je organizacija proizvođača osnovana na inicijativu proizvođača u ribarstvu ili akvakulturi;

8) potpisane izjave članova da dobrovoljno pristaju na članstvo u organizaciji proizvođača i da nisu članovi druge organizacije proizvođača;

9) podaci o izvorima finansiranja, uključujući nacrt budžeta i članarinu;

10) podaci o licima ovlaštenim da zastupaju organizaciju proizvođača;

11) podaci o aktivnostima koje sprovodi organizacija proizvođača, uključujući područje djelovanja i proizvode ribarstva i akvakulture za koje se traži priznavanje;

12) pravila unutrašnjeg funkcionisanja koja donose međusektorske organizacije, u skladu sa Zakonom o organizovanju tržišta u ribarstvu i akvakulturi;

13) bilans stanja i bilansa uspjeha pravnog lica, a u slučaju novoosnovanog pravnog lica, projekcija bilansa stanja i bilansa uspjeha.

Podaci i dokumentacija iz stava 2 ovog člana dostavljaju se u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Zahtjev za priznavanje međusektorske organizacije

Član 5

Zahtjev za priznavanje međusektorske organizacije sačinjava se na Obrascu 1.

Uz zahtjev iz stava 1 ovog člana, dostavljaju se sljedeći podaci i dokumenta:

1) rješenje o registraciji izdato od strane CRPS;

2) osnivački akt, odnosno statut, u zavisnosti od oblika međusektorske organizacije,

i to:

– odluka o osnivanju;

– osnivački ugovor za više osnivača;

– statut i osnivački akt, za udruženja;

3) podaci o članovima međusektorskih organizacija;

4) pravila unutrašnjeg funkcionisanja koja donose međusektorske organizacije, u skladu sa Zakonom o organizovanju tržišta u ribarstvu i akvakulturi;

5) podaci o licima ovlaštenim za zastupanje organizacije;

6) podaci o obimu tržišne proizvodnje proizvoda ribarstva i akvakulture, kao i podatke o aktivnostima članova koje se odnose na preradu ili marketing;

7) izjavu da se međusektorska organizacija ne bavi proizvodnjom, preradom, trgovinom proizvodima ribarstva i akvakulture, niti proizvodima prerađenim od proizvoda ribarstva i akvakulture;

8) podaci o tehničkim kapacitetima, imovini i zaposlenima organizacije proizvođača, koji služe kao dokaz da je organizacija proizvođača sposobna da ostvari svoje ciljeve;

9) odluku, zapisnik ili zabilješke sa osnivačkog sastanka članova međusektorske organizacije, iz kojih se može utvrditi da je organizacija osnovana na inicijativu proizvođača u akvakulturi, preradi ili marketingu koji predstavljaju dovoljan udio proizvodne, prerađivačke

ili tržišne aktivnosti, ili kombinacije navedenih aktivnosti, u vezi sa proizvodima akvakulture ili proizvodima prerađenim od proizvoda akvakulture;

10) potpisane izjave članova da dobrovoljno pristaju na članstvo u međusektorskoj organizaciji;

11) podaci o izvorima finansiranja;

12) izjava, sporazum i/ili odluke iz kojih proizilazi da međusektorska organizacija ne predstavlja prepreku pravilnom funkcionisanju tržišta, da posluje u skladu sa pravilima tržišne konkurencije i da ne zloupotrebljava dominantan položaj na relevantnom tržištu, odnosno kontrole, odluke i opis rada organizacije kojima se dokazuje usklađenost sa pravilima tržišta;

13) finansijska i budžetska pravila neophodna za upravljanje organizacijom.

Podaci i dokumentacija iz stava 2 ovog člana dostavljaju se u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Zahtjev za priznavanje udruženja proizvođačkih organizacija

Član 6

Zahtjev za priznavanje udruženja proizvođačkih organizacija sačinjava se na Obrascu 1.

Uz zahtjev za priznavanje udruženja proizvođačkih organizacija (u daljem tekstu: udruženje) dostavljaju se podaci i dokumentacija iz člana 4 stav 2 ovog pravilnika.

Organ državne uprave nadležan za poslove ribarstva (u daljem tekstu: Ministarstvo) može da zatraži dodatnu dokumentaciju od udruženja, radi obezbjeđivanja da su prava i obaveze pojedinačnih organizacija proizvođača na odgovarajući način zastupljena i sprovedena.

Statut organizacija proizvođača i međusektorskih organizacija

Član 7

Statut organizacije proizvođača i međusektorske organizacije treba da sadrži najmanje sljedeće podatke:

- 1) službeni naziv organizacije;
- 2) sjedište organizacije u kojem se obavlja njena djelatnost;
- 3) vrstu organizacije;
- 4) osnovne ciljeve organizacije;
- 5) organe upravljanja;
- 6) organizacionu strukturu organizacije.

Unutrašnje funkcionisanje organizacija proizvođača i međusektorskih organizacija

Član 8

Pravila o unutrašnjem funkcionisanju organizacija proizvođača i međusektorskih organizacija treba da sadrže najmanje:

- 1) pravnu i organizacionu strukturu organizacije;
- 2) pravila članstva;
- 3) pravila upravljanja i odlučivanja;
- 4) operativna pravila;
- 5) finansijsko upravljanje (računovodstvena i budžetska pravila, načini obračuna, utvrđivanja i naplate doprinosa);
- 6) održivost i usklađenost;
- 7) mjere za održivi razvoj ribarstva ili akvakulture, mjere nadzora i kontrole;
- 8) pravila za rješavanje sporova i sankcije;
- 9) pravila o prestanku rada i likvidaciji organizacije.

Minimalni obim i vrijednost proizvodnje neophodne za priznavanje organizacije proizvođača

Član 9

Minimalni obim i vrijednost proizvodnje neophodne za priznavanje organizacije proizvođača u ribarstvu treba da bude najmanje 15% ukupne nacionalne proizvodnje u ribarstvu.

Minimalni obim i vrijednost proizvodnje neophodne za priznavanje organizacije proizvođača u akvakulturi treba da bude najmanje 20% ukupne nacionalne proizvodnje u akvakulturi.

Minimalni obim proizvodnje utvrđuje se na osnovu ukupne proizvodnje svih članova organizacije proizvođača i upoređuje se sa ukupnom nacionalnom proizvodnjom.

Minimalni obim i vrijednost proizvodnje neophodne za priznavanje organizacije proizvođača provjerava se za period od tri godine koji prethodi godini podnošenja zahtjeva za priznavanje, a tokom rada organizacije provjerava se na godišnjem nivou.

Minimalni obim i vrijednost proizvodnje neophodne za priznavanje međusektorske organizacije

Član 10

Minimalni obim i vrijednost proizvodnje neophodne za priznavanje međusektorske organizacije treba da bude najmanje 51% svake pojedinačne proizvodne, preradbene ili tržišne aktivnosti za koju se traži priznavanje, u periodu od tri godine koji prethodi godini podnošenja zahtjeva za priznavanje.

Sadržaj i rok za dostavljanje plana

Član 11

Plan se donosi za period od najmanje jedne, a najduže tri godine.

Rok za podnošenje plana je 60 dana od dana dostavljanja rješenja o priznavanju organizacije proizvođača.

Novi plan proizvodnje i stavljanja na tržište podnosi se najkasnije 60 dana prije dana isteka važećeg plana.

Ako Ministarstvo utvrdi da plan koji je podnijela organizacija proizvođača doprinosi ostvarivanju ciljeva u skladu sa zakonom, taj plan treba da odobri u roku od 42 dana od dana podnošenja plana.

Ako Ministarstvo utvrdi da se ciljevi u skladu sa zakonom ne mogu ostvariti podnijetim planom, o tome obavještava organizaciju proizvođača u roku od 42 dana od dana podnošenja tog plana.

Organizacija proizvođača iz stava 5 ovog člana treba da dostavi izmijenjeni plan u roku od 14 dana od dana prijema obavještenja, a izmijenjeni plan se odobrava u roku od 28 dana od dana dostavljanja tog plana.

Ako Ministarstvo ne odobri izmijenjeni plan u skladu sa st. 4, 5 i 6 ovog člana, plan se smatra odobrenim.

Plan sadrži:

1) opšte podatke o organizaciji proizvođača, odnosno naziv, sjedište i kontakt podatke organizacije proizvođača, matični broj organizacije proizvođača, vrstu organizacije proizvođača, broj članova, podatke o ribarskim plovilima, uzgajalištima akvakulture ili drugim proizvodnim kapacitetima članova, kao i period za koji se plan donosi;

2) pregled obima i vrijednosti proizvodnje članova organizacije proizvođača za prethodne tri godine, uključujući količine i vrijednost proizvodnje po članovima;

3) strategiju i viziju razvoja organizacije proizvođača, sa opisom ciljeva razvoja proizvodnje i njihovog usklađivanja sa zahtjevima tržišta;

4) program proizvodnje za ulovljene i uzgajane vrste, sa prikazom planiranih proizvodnih aktivnosti, koordinacije proizvodnje između članova organizacije proizvođača, aktivnosti za razvoj održivog ribarstva i akvakulture, te planiranih količina proizvodnje i prodaje po vrstama proizvoda i vremenskim periodima;

5) strategiju stavljanja proizvoda na tržište, koja obuhvata zahtjeve tržišta u pogledu količine, kvaliteta i prezentacije proizvoda, planirane prodajne kanale i tržišta, aktivnosti za pronalaženje novih tržišta i poslovnih mogućnosti, kao i način saradnje sa subjektima u lancu snabdijevanja;

6) mjere za ostvarivanje ciljeva organizacije proizvođača u ribarstvu ili akvakulturi, koje obuhvataju ciljeve koje organizacija namjerava da ostvari, aktivnosti i mjere za njihovo ostvarivanje sa indikatorima realizacije, procijenjena finansijska sredstva potrebna za sprovođenje mjera, te rokove za njihovu realizaciju;

7) mjere za prilagođavanje ponude proizvoda ribarstva i akvakulture u slučaju poremećaja na tržištu, koje obuhvataju identifikaciju proizvoda kod kojih postoji rizik od poremećaja, aktivnosti za prilagođavanje proizvodnje i plasmana, te posebne tržišne i promotivne mjere za prevazilaženje poremećaja;

8) pravila kontrole sprovođenja plana i sankcije za članove koji ne poštuju pravila organizacije proizvođača, koja obuhvataju mjere kontrole primjene plana, vrste povreda obaveza članova, postupak utvrđivanja nepravilnosti, te vrste i način izricanja sankcija;

9) finansijski plan, koji sadrži procijenjene troškove sprovođenja pojedinačnih mjera, izvore finansiranja, vremenski okvir realizacije aktivnosti, te pokazatelje za praćenje sprovođenja plana.

Godišnji izvještaj o realizaciji plana

Član 12

Godišnji izvještaj o realizaciji plana treba da sadrži naročito:

- 1) podatke o organizaciji proizvođača;
- 2) podatke o proizvodnim aktivnostima;
- 3) podatke o aktivnostima stavljanja proizvoda na tržište;
- 4) finansijski pregled;
- 5) podatke o članstvu i organizacionom funkcionisanju;
- 6) podatke o održivim i mjerama zaštite životne sredine;
- 7) procjenu ostvarenja ciljeva i sprovedenih mjera; i
- 8) planirane aktivnosti za naredni period.

Ako godišnji izvještaj nije potpun ili ne sadrži potrebne podatke, Ministarstvo obavještava podnosioca tog izvještaja o potrebi dopune ili izmjene.

Godišnji izvještaj iz stava 1 ovog člana sačinjava se na Obrascu 2.

Registar priznatih organizacija proizvođača, međusektorskih organizacija i udruženja

Član 13

Upis priznate organizacije proizvođača, međusektorske organizacije i udruženja u registar organizacija proizvođača (u daljem tekstu: registar) vrši se u roku od 30 dana od dana priznavanja.

Registar sadrži sljedeće podatke:

- 1) naziv i oblik organizacije;
- 2) registarski broj;
- 3) adresu sjedišta;

- 4) obim i područje djelovanja (ribarstvo i/ili akvakultura);
- 5) datum priznavanja;
- 6) mandat organa upravljanja;
- 7) podatke o odobrenom planu;
- 8) obim i vrijednost proizvodnje organizacije;
- 9) podatke o promjenama koje organizacija prijavi, a koje utiču na podatke iz registra.

Lični podaci članova organizacije, zakonskih zastupnika i drugih fizičkih lica obrađuju se u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o личности.

Priznata organizacija proizvođača, međusektorska organizacija, odnosno udruženje treba da Ministarstvu prijavi svaku promjenu podataka upisanih u registar u roku od 30 dana od dana nastanka promjene, a naročito one koje se odnose na:

- promjenu članstva;
- promjenu zakonskih zastupnika ili organa upravljanja;
- promjenu sjedišta;
- izmjene plana; i
- druge promjene koje utiču na oblast djelovanja organizacije.

Ministarstvo ažurira registar u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o promjeni iz stava 4 ovog člana.

Priznata organizacija proizvođača, međusektorska organizacija, odnosno udruženje briše se iz registra u slučaju:

- dobrovoljnog prestanka rada;
- oduzimanja priznavanja zbog neispunjavanja uslova u skladu sa zakonom ili statutom; ili
- drugih razloga u skladu sa zakonom.

Obavještenje o brisanju priznate organizacije proizvođača, međusektorske organizacije i udruženja iz registra objavljuje se na internet stranici Ministarstva i sadrži naziv organizacije, registarski broj i razlog brisanja, bez objavljivanja ličnih podataka.

Proširenje pravila

Član 14

Zahtjev za proširenje pravila organizacije proizvođača treba da sadrži:

- 1) podatke o podnosiocu zahtjeva;
- 2) područje primjene pravila;
- 3) vrste proizvoda na koje se pravila odnose;
- 4) obrazloženje zahtjeva za proširenje primjene pravila;
- 5) dokaze o usvojenim pravilima u okviru organizacije proizvođača.

Ministarstvo odobrava proširenje primjene pravila organizacije proizvođača ako:

- je organizacija proizvođača podnijela zahtjev Ministarstvu;
- je organizacija proizvođača osnovana najmanje godinu dana prije podnošenja zahtjeva i da je reprezentativna u oblasti proizvodnje i stavljanja na tržište, uključujući i sektor malog obalnog ribolova;
- se pravila čija se primjena proširuje odnose na mjere za organizacije proizvođača u skladu sa zakonom;
- su promjene pravila u skladu sa pravilima konkurencije u skladu sa zakonom.

Organizacija proizvođača je reprezentativna ako u sektoru ribarstva ima najmanje 55% količine proizvoda plasiranog na tržište tokom prethodne godine na području za koje se predlaže proširenje primjene pravila, odnosno ako u sektoru akvakulture ima najmanje 40% količine proizvoda plasiranog na tržište tokom prethodne godine na tom području.

Ministarstvo donosi rješenje o proširenju primjene pravila organizacije proizvođača na lica koja nijesu članovi organizacije proizvođača, za period od 60 dana do 12 mjeseci.

Član 15

Obrasci 1 i 2 čine sastavni dio ovog pravilnika.

Član 16

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 06-318/26-14180/4
Podgorica, 12. juna 2026. godine

Ministar,
Vladimir Joković, s.r.

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE ZAHTJEV ZA PRIZNAVANJE ORGANIZACIJE PROIZVOĐAČA /UDRUŽENJA ORGANIZACIJA/MEDUSEKTORSKE ORGANIZACIJE	
1. OPŠTI PODACI	
Vrsta organizacije: <i>(Zaokružiti)</i>	a) organizacija proizvođača b) udruženje organizacija c) međusektorska organizacija
Naziv organizacije:	
Pravna forma:	
CRPS:	
Datum osnivanja:	
Sjedište organizacije: <i>(adresa, poštanski broj, mjesto)</i>	
Odgovorno lice <i>(ime i prezime):</i>	
Kontakt osoba <i>(ime i prezime):</i>	
Kontakt <i>(e-mail/telefon/mobilni):</i>	
Identifikacioni broj odgovornog lica:	
Registrovana djelatnost: <i>(Zaokružiti)</i>	a) ribarstvo b) akvakultura c) prerada d) marketing
Datum donošenja Statuta:	
Datum donošenja Pravila unutrašnjeg funkcionisanja:	
Broj zaposlenih:	

2. PODACI O ČLANOVIMA			
Rb. <i>(po potrebi dodati redove)</i>	Naziv člana <i>(puno ime fizičkog ili pravnog lica)</i>	Identifikacioni broj – ID broj	Broj dozvole za ribolov ili akvakulturu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

3. KOLIČINA PRODATIH PROIZVODA						
	Ukupna proizvodnja					
	N godina* -1		N godina* -2		N godina* -3	
	Količina (kg)	Vrijednost (€)	Količina (kg)	Vrijednost (€)	Količina (kg)	Vrijednost (€)
Član <i>(po potrebi dodati redove)</i>						
Ukupno - svi članovi						

*N godina je godina podnošenja zahtjeva – molimo unesite godine prije podnošenja zahtjeva

4. PRILOŽENA DOKUMENTACIJA		
Vrsta dokumenta	Da	Ne
Rješenje o registraciji privredne djelatnosti u Centralnom registru privrednih subjekata-CRPS		
Osnivački akt/statut kojim se utvrđuje osnivanje i uređuje status pravnog lica, u zavisnosti od oblika organizacije <ul style="list-style-type: none"> - rješenje o osnivanju za privredna društva ili - osnivački ugovor za više osnivača ili - statut i osnivački akt za udruženja 		
Podaci o količinama i vrijednostima proizvoda ribarstva i/ili akvakulture koje su članovi organizacije proizvođača stavili na tržište tokom tri godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za priznavanje organizacije proizvođača		
Podaci o tehničkim kapacitetima, imovini i zaposlenima organizacije proizvođača koji predstavljaju dokaz da organizacija proizvođača može ostvariti svoje ciljeve		
Izjava, sporazum i/ili odluke iz kojih proizilazi da organizacija proizvođača ne predstavlja prepreku pravilnom funkcionisanju tržišta, da poštuje pravila tržišne konkurencije i da ne zloupotrebljava dominantan položaj na relevantnom tržištu		
Odluka, zapisnik ili zabilješka sa osnivačkog sastanka članova organizacije proizvođača, iz koje se može utvrditi da je organizacija proizvođača osnovana na inicijativu proizvođača u ribarstvu ili akvakulturi		
Potpisane izjave članova da dobrovoljno pristaju na članstvo u organizaciji proizvođača i da nijesu članovi druge organizacije proizvođača		
Informacije o izvorima finansiranja		
Statut organizacije koji sadrži naziv i sjedište organizacije, podatke o licu ovlašćenom za zastupanje organizacije i obim njegovog ovlašćenja, kao i definisane organe upravljanja organizacijom		
Pravila unutrašnjeg funkcionisanja		
Finansijska i budžetska pravila neophodna za upravljanje organizacijom		
Posljednji raspoloživi bilans stanja i bilans uspjeha pravnog lica, a u slučaju novoosnovanog pravnog lica, projekcija bilansa stanja i bilansa uspjeha		
5. STATUT ORGANIZACIJE		
Naziv dijela	Da	Ne
Naziv i sjedište organizacije		
Odgovorna osoba ovlašćena da predstavlja organizaciju i stepen njihovog predstavljanja organizacije		
Definisana tijela organizacije		

6. PRAVILA UNUTRAŠNJEG FUNKCIONISANJA

Sljedeća pitanja će utvrditi kako organizacija proizvođača ispunjava ciljeve. Ako je odgovor na pitanje propisan, molimo navedite gde se to može pronaći ili koji dokument služi kao dokaz za to.

Odgovori	Da/Ne	Dokument u kojem se ovo može pronaći (unesite stranicu/član)
Pravila unutrašnjeg funkcionisanja su usvojena. <i>Pojašnjenje: Organizacija proizvođača je usvojila pravila unutrašnjeg funkcionisanja.</i>		
Pravila sadrže obavezu članova da poštuju pravila koja je organizacija usvojila u pogledu korišćenja, proizvodnje i stavljanja u promet proizvoda akvakulture, kao i obavezu da organizaciji prijave svako postupanje koje je od značaja za njihovu primjenu. <i>Pojašnjenje: Navedeno mora biti sadržano u pravilima, navedite stranicu ili član.</i>		
Pravila sadrže obavezu članova da dostave informacije koje organizacija zahtjeva u svrhu statistike ili predlaganja mjera u pogledu korišćenja, proizvodnje i stavljanja u promet. <i>Pojašnjenje: Navedeno biti sadržano u pravilima, navedite stranu ili član.</i>		
Pravila osiguravaju nediskriminaciju među članovima. <i>Pojašnjenje: Navedeno mora biti uključeno u pravila, navedite stranicu ili član.</i>		
Pravilima se obezbjeđuje demokratsko funkcionisanje organizacije i omogućava članovima da vrše kontrolu nad radom organizacije i učestvuju u donošenju odluka, uključujući pravo glasa i utvrđene načine odlučivanja. <i>Pojašnjenje: Navedeno mora biti sadržano u pravilima, navedite stranu ili član.</i>		
Pravila organizacije definišu uslove za prijem novih članova, minimalno trajanje članstva i uslove za prestanak odnosno, opoziv članstva. <i>Pojašnjenje: Navedeno biti sadržano u pravilima, navedite stranu ili član.</i>		
Pravila organizacije propisuju kaznene odredbe za povredu propisanih obaveza, naročito u slučaju neplaćanja finansijskih doprinosa. <i>Pojašnjenje: Navedeno biti sadržano u pravilima, navedite stranu ili član.</i>		
Pravila organizacije sadrže odredbe koje se odnose na članove koji nisu proizvođači. <i>Pojašnjenje: Navedeno mora biti sadržano u pravilima, navesti stranicu ili član.</i>		
Pravila organizacije propisuju način obračuna i naplate finansijskih doprinosa od članova u cilju finansiranja rada organizacije. <i>Pojašnjenje: Navedeno mora biti sadržano u pravilima, navesti stranu ili član.</i>		
Pravila organizacije utvrđuju računovodstvena i budžetska pravila neophodna za upravljanje organizacijom. <i>Pojašnjenje: Navedeno mora biti sadržano u pravilima, navedite stranu ili član.</i>		

7. MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA ORGANIZACIJA U RIBARSTVU			
Ciljevi	Mjere	Da/Ne	Ako jeste, navedite kratko objašnjenje planirane aktivnosti
Promovisanje održivih ribolovnih aktivnosti svojih članova	<ul style="list-style-type: none"> • zajedničko upravljanje ribolovnim pravima i pristupom između članova organizacije proizvođača, na osnovu važećih pravila upravljanja za pojedine stokove, ribolov i ribolovna područja, • koordinisanje dijaloga i saradnje sa relevantnim naučnim organizacijama u ribarstvu, kao i učešće u razvoju naučnih preporuka u cilju podrške donošenju odluka u oblasti upravljanja ribljim resursima, • priprema i upravljanje naučnim i tehničkim kampanjama usmjerenim na unapređenje znanja o resursima, uticajima na ekosisteme i razvoju održivih tehnika ribolova, • sprovođenje studija uticaja u cilju primjene novih upravljačkih mjera, • identifikaciju i zajedničko sprečavanje rizika u vezi sa bezbjednošću na radu i bezbjednošću na moru, • pružanje pomoći i obuke članovima organizacije proizvođača u oblasti propisa koji uređuju oblast ribarstva, promocije održivih ribolovnih praksi ili bezbjednosti na plovilu, • efikasno učešće u različitim relevantnim tijelima za upravljanje ribarstvom na nacionalnom, regionalnom, evropskom i međunarodnom nivou, • koordinisanje dijaloga između organizacija proizvođača 		
Izbjegavanje i smanjenje, u najvećoj mogućoj mjeri, neželjenog ulova komercijalnih stokova, kao i, po potrebi, njihovo najefikasnije korišćenje, bez stvaranja tržišta za ulov koji je ispod minimalne referentne veličine za očuvanje.	<ul style="list-style-type: none"> • identifikacija i promocija ribolovnih praksi koje doprinose izbjegavanju i smanjenju neželjenog ulova, • izrada i sprovođenje planova i kolektivnih mjera za izbjegavanje i smanjenje neželjenog ulova, • identifikacija najprikladnijih načina korišćenja takvog ulova 		
Doprinosi sljedljivosti proizvoda ribarstva i obezbjeđivanje pristupa jasnim i sveobuhvatnim informacijama za potrošače	<ul style="list-style-type: none"> • poboljšanje sistema sljedljivosti proizvoda ribarstva, • procjena potreba u oblasti komunikacije i aktivnosti informisanja potrošača, • unapređenje označavanja proizvoda, uključujući sprovođenje postupaka sertifikacije u cilju obezbjeđivanja obaveznih i dodatnih dobrovoljnih informacija, • priprema i sprovođenje komunikacionih aktivnosti i aktivnosti informisanja potrošača. 		
Doprinosi eliminaciji nelegalnog, neprijavljenog i neregulisanog ribolova	<ul style="list-style-type: none"> • obuka proizvođača i edukacija, • programi posmatranja i kontrola aktivnosti članova organizacija proizvođača 		
Unapređenje uslova za stavljanje na tržište proizvoda ribarstva svojih članova	<ul style="list-style-type: none"> • identifikovanje tržišnih kanala za plasman proizvodnje i usmjeravanje ponude članova organizacije proizvođača, • razvoj strategija za unapređenje plasmata proizvodnje, uključujući sertifikaciju proizvoda, • razvoj postupaka sertifikacije, između ostalog u oblastima ishrane i kvaliteta, • podrška dodatnim dobrovoljnim informacijama o proizvodima, • osmišljavanje i razvoj novih metoda i marketinških alata, • pružanje pomoći i obuke članovima organizacija proizvođača u vezi sa tehnikama stavljanja na tržište proizvoda, 		

	<ul style="list-style-type: none"> • učešće na sajmovima na nacionalnom, evropskom i međunarodnom nivou radi promocije proizvodnje članova organizacija proizvođača. 		
Poboljšanje ekonomskih rezultata	<ul style="list-style-type: none"> • pripremanje i praćenje naučnih i tehničkih kampanja usmjerenih na smanjenje operativnih troškova, • pružanje pomoći i obuke članovima organizacija proizvođača u upravljanju ribarskim poslovanjem, • razvoj usluga za članove organizacija proizvođača u oblasti obračuna troškova. 		
Stabilizacija tržišta	<ul style="list-style-type: none"> • doprinos unapređenju tržišnih informacija, • unapređenje znanja članova organizacije proizvođača o ključnim ekonomskim faktorima u lancu snabdijevanja, • pružanje praktične podrške proizvođačima radi boljeg usklađivanja i razmjene informacija sa kupcima i drugim akterima, naročito prerađivačima, trgovcima na malo i na aukcijama. 		
Doprinos obezbjeđivanju snabdijevanja hranom i promociji visokih standarda kvaliteta i bezbjednosti hrane, uz doprinos zapošljavanju u obalnim i ruralnim područjima	<ul style="list-style-type: none"> • priprema i sprovođenje kampanja za promociju inicijativa u vezi sa tržišnim standardima (kvalitet, veličina ili težina, pakovanje, prezentacija i označavanje), • priprema i sprovođenje kampanja za promociju novih vrsta koje se mogu koristiti na održiv način, • pripremu i sprovođenje kampanja za razvoj novih procesa i proizvoda, • priprema i sprovođenje kampanja za promociju proizvoda ribarstva, • priprema i sprovođenje kampanja za promociju zapošljavanja u ribarstvu. 		
Smanjenje uticaja ribolova na životnu sredinu, uključujući mjere za unapređenje selektivnosti ribolovnog alata	<ul style="list-style-type: none"> • priprema i sprovođenje naučnih istraživanja i eksperimentalnih programa radi procjene i ograničavanja uticaja ribolovnih aktivnosti na životnu sredinu, • priprema i sprovođenje eksperimentalnih programa za razvoj ribolovnih alata koji smanjuju negativne uticaje na životnu sredinu, • pružanje obuke i pomoći proizvođačima radi olakšavanja primjene ribolovnih aktivnosti i ribolovnog alata kojima se ograničava uticaj na životnu sredinu. 		
Ostali komplementarni ciljevi			

8. MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA ORGANIZACIJA U AKVAKULTURI

Ciljevi	Mjere	Da/Ne	Ako jeste, navedite kratko objašnjenje planirane aktivnosti
Promovisanje održivih aktivnosti akvakulture	<ul style="list-style-type: none"> • pripremanje i upravljanje naučnim i tehničkim kampanjama radi unapređenja znanja o vrstama, uticaju aktivnosti akvakulture na životnu sredinu i podsticanje razvoja održivih tehnika akvakulture, • koordinisanje dijaloga i saradnje sa relevantnim naučnim organizacijama iz oblasti akvakulture kao i saradnja u razvoju naučnih preporuka u cilju podrške donošenju odluka u oblasti upravljanja akvakulturom, • pružanje pomoći i obuke članovima organizacija proizvođača radi promocije održivih aktivnosti akvakulture, • identifikacija i zajedničko sprečavanje rizika u vezi sa bezbjednošću na radu, • efikasno učešće u radu relevantnih tijela za akvakulturu na nacionalnom, regionalnom i međunarodnom nivou, 		

	<ul style="list-style-type: none"> • koordinisanje dijaloga između organizacija proizvođača, uključujući i one iz različitih država. 		
Obezbjedivanje da su aktivnosti članova u skladu sa nacionalnim strateškim planovima	<ul style="list-style-type: none"> • učešće u razvoju nacionalnih strateških planova, • razvoj šema sertifikacije u oblasti održivosti hrane za životinje. 		
Obezbjedivanje da proizvodi ribarstva koji se koriste za ishranu u akvakulturi potiču iz održivih ribolovnih izvora.	<ul style="list-style-type: none"> • učešće u izradi procedura sljedljivosti, • razvoj šema sertifikacije u oblasti održivosti hrane za životinje. 		
Unapređenje uslova za stavljanje na tržište proizvoda svojih članova	<ul style="list-style-type: none"> • identifikaciju tržišnih kanala za stavljanje u promet i/ili usmjeravanje proizvodnje članova organizacije, • razvoj strategija za unapređenje plasmana proizvodnje, uključujući sertifikaciju proizvoda, • podrška dodatnim dobrovoljnim informacijama o proizvodima, • razvoj postupaka sertifikacije, uključujući oblasti ishrane i kvaliteta, • osmišljavanje i razvoj novih metoda i marketinških alata, • pružanje pomoći i obuke članovima organizacija u vezi sa tehnikama stavljanja na tržište proizvoda, • učešće na sajmovima na nacionalnom, evropskom i međunarodnom nivou radi promocije proizvodnje članova organizacija proizvođača 		
Poboljšanje ekonomskog profita	<ul style="list-style-type: none"> • pripremanje i praćenje naučnih i tehničkih kampanja usmjerenih na smanjenje operativnih troškova, • pružanje pomoći i obuke članovima organizacija proizvođača u upravljanju poslovanjem, • razvoj usluga za članove organizacija proizvođača u oblasti obračuna troškova. 		
Stabilizacija tržišta	<ul style="list-style-type: none"> • koordinacija između različitih organizacija proizvođača u prikupljanju, obradi, razmjeni i korišćenju ekonomskih informacija koje se odnose na proizvodnju članova organizacije, uključujući podatke o zalihama i cijenama prve prodaje, • doprinos unapređenju tržišnih informacija, • unapređenje znanja članova organizacija proizvođača o glavnim ekonomskim faktorima u lancu snabdijevanja, • pružanje praktične podrške proizvođačima radi boljeg usklađivanja i razmjene informacija sa prerađivačima. 		
Doprinos obezbjeditvanju snabdijevanja hranom i promociji visokih standarda kvaliteta i bezbjednosti hrane, uz doprinos zapošljavanju u obalnim i ruralnim područjima	<ul style="list-style-type: none"> • priprema i sprovođenje kampanja za razvoj inicijativa u oblasti tržišnih standarda (kvalitet, veličina ili težina, pakovanje, prezentacija i označavanje), • priprema i sprovođenje kampanja za promociju zapošljavanja u akvakulturi, • priprema i sprovođenje kampanja za promociju proizvoda akvakulture. 		

9. INFORMACIJE O IMOVINI ORGANIZACIJE PROIZVOĐAČA		
Vrsta objekta/vozila/kancelarijske opreme	Oblik vlasništva (u vlasništvu OP/člana/ugovorene službe, itd.)	Godina izgradnje/proizvodnje/kupovine

(mjesto i datum)

(potpis lica ovlaštenog za zastupanje organizacije)

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE
GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

1. OPŠTI PODACI

Naziv organizacije	
Registar priznatih organizacija proizvođača – matični broj	
Broj članova <i>(broj proizvođača koji su zvanično članovi organizacije na dan podnošenja godišnjeg izvještaja):</i>	
Broj ribarskih plovila ili uzgajališta akvakulture ili proizvodnih objekata	

2. PODACI O ČLANOVIMA

Rb.	Naziv člana <i>(puni naziv fizičkog ili pravnog lica)</i>	Identifikacioni broj - ID broj	Broj iz Registra dozvola za ribolov ili akvakulturu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Napomena: Spisak članova treba da uključuje članove organizacije na dan podnošenja godišnjeg izvještaja

3. PODACI O PROSJEČNOJ GODIŠNJOJ PROIZVODNJI I PRODAJI

Prosječni godišnji prihod uključen u izvještajnu godinu i prethodne dvije godine

	Ukupna proizvodnja					
	N godina* -1		N godina* -1		N godina* -1	
Član – naziv kompanije <i>(ako je potrebno dodati redove)</i>	Količina (kg)	Vrijednost (€)	Količina (kg)	Vrijednost (€)	Količina (kg)	Vrijednost (€)
Ukupno – svi članovi						

**N godina je godina podnošenja izvještaja*

5. PODACI O STRATEGIJI ORGANIZACIJE PROIZVOĐAČA ZA STAVLJANJE NA TRŽIŠTE PROIZVODA

Opišite kako je sprovedena tržišna strategija proizvođača.

Na koji način je organizacija proizvođača obezbijedila adekvatnu ponudu u odnosu na:

Identifikacija zahtjeva tržišta (količina, kvalitet, prezentacija)
(opisati)

Identifikacija novih tržišnih kanala i drugih poslovnih mogućnosti
(opisati)

Komunikacija i koordinacija sa drugim učesnicima u lancu snabdijevanja
(opisati)

6. MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA ORGANIZACIJA PROIZVOĐAČA U RIBARSTVU

Za svaki cilj koji je ispunjen u prethodnoj godini, ukratko opišite napredak postignut kroz sprovedene mjere i navedite indikatore koji to potvrđuju.

Ciljevi	Mjere	Opis aktivnosti	Vremenski period sprovođenja	Indikatori
<p>Promocija održivih i ekonomski isplativih ribolovnih aktivnosti svojih članova</p>	<ul style="list-style-type: none"> • zajedničko upravljanje pravima na ribolov i pristupom resursima između članova organizacije proizvođača, zasnovano na važećim pravilima upravljanja različitim stokovima, ribolovom i ribolovnim područjima, • koordinisanje dijaloga i saradnje sa relevantnim naučnim organizacijama u ribarstvu i učešće u razvoju naučnih preporuka u cilju podrške donošenju odluka u oblasti upravljanja ribljim resursima, • priprema i upravljanje naučnim i tehničkim kampanjama usmjerenim na unapređenje znanja o resursima, uticajima na ekosistem i razvoju održivih tehnika ribolova, • sprovođenje studija uticaja za primjenu novih mjera upravljanja, • identifikacija i zajedničko sprečavanje rizika u vezi sa bezbjednošću na radu i bezbjednošću na moru, • pružanje pomoći i obuke članovima organizacije proizvođača u vezi sa propisima u oblasti ribarstva, promovisanjem održivih ribolovnih praksi ili bezbjednosti na plovilu, • efikasno učešće u radu različitih relevantnih tijela za upravljanje ribarstvom na nacionalnom, regionalnom, evropskom i međunarodnom nivou, • koordinacija dijaloga između organizacija proizvođača. 			
<p>Smanjenje, u najvećoj mogućoj mjeri, neželjenog ulova komercijalnih ribljih stokova i, kada je to potrebno, obezbjeđivanje najbolje moguće korišćenje takvog ulova, bez stvaranja tržišta za ulov jedinki ispod</p>	<ul style="list-style-type: none"> • identifikacija i promovisanje ribolovnih praksi koje doprinose izbjegavanju i smanjenju neželjenog ulova, • izrada i sprovođenje planova i zajedničkih aktivnosti za izbjegavanje i smanjenje neželjenog ulova, • identifikacija najboljih načina upotrebe takvog ulova. 			

minimalne referentne veličine za očuvanje resursa.				
Doprinos sljedljivosti proizvoda ribarstva i obezbjeđivanju jasnih i sveobuhvatnih informacija za potrošače	<ul style="list-style-type: none"> • unapređenje sistema sljedljivosti, • procjena potreba u oblasti komunikacije i aktivnosti informisanja potrošača, • unapređenje označavanja proizvoda, uključujući sprovođenje postupaka sertifikacije radi podrške obaveznim i dodatnim dobrovoljnim informacijama, • priprema i sprovođenje aktivnosti komunikacije i informisanja potrošača. 			
Doprinos suzbijanju ilegalnog, neprijavljenog i neregulisanog ribolova	<ul style="list-style-type: none"> • obuke i edukacija proizvođača, • programi praćenja i kontrole aktivnosti članova organizacija proizvođača, 			
Unapređenje uslova za stavljanje na tržište proizvoda ribarstva njihovih članova	<ul style="list-style-type: none"> • identifikacija tržišnih kanala za stavljanje u promet i/ili usmjeravanje ponude članova organizacije, • izrada strategija za unapređenje plasmana proizvodnje, uključujući i sertifikaciju proizvoda, • razvoj postupaka sertifikacije, između ostalog u oblastima ishrane i kvaliteta, • podrška pružanju dodatnih dobrovoljnih informacija o proizvodima, • osmišljavanje i razvoj novih metoda i novih marketinških alata, • pružanje podrške i obuke članovima organizacija proizvođača u pogledu tehnika stavljanja u promet, • učešće na sajmovima na nacionalnom, evropskom i međunarodnom nivou radi promocije proizvodnje članova organizacija proizvođača. 			
Poboljšanje ekonomskih prihoda	<ul style="list-style-type: none"> • pripremanje i praćenje naučnih i tehničkih kampanja usmjerenih na smanjenje operativnih troškova, • pružanje pomoći i obuke članovima organizacija proizvođača u upravljanju poslovanjem u akvakulturi, • razvoj usluga za članove organizacija proizvođača u oblasti obračuna troškova. 			
Stabilizacija tržišta	<ul style="list-style-type: none"> • doprinos unapređenju tržišnih informacija, • unapređenje znanja članova organizacija proizvođača o glavnim ekonomskim faktorima duž lanca snabdjevanja, • pružanje praktične podrške proizvođačima radi boljeg usklađivanja razmjene informacija sa kupcima i drugim akterima (naročito prerađivačima, trgovcima na malo i aukcijama). 			
Doprinos snabdjevanju hranom i promovisanju visokih standarda kvaliteta i bezbjednosti hrane, uz doprinos zapošljavanju u priobalnim i ruralnim područjima	<ul style="list-style-type: none"> • priprema i sprovođenje kampanja za promociju inicijativa u oblasti tržišnih standarda (kvalitet, veličina ili masa, pakovanje, prezentacija i označavanje), • priprema i sprovođenje kampanja za promociju novih vrsta koje se mogu održivo koristiti, • priprema i sprovođenje kampanja za razvoj novih procesa i proizvoda, • priprema i sprovođenje kampanja za promociju proizvoda ribarstva, 			

	<ul style="list-style-type: none"> • priprema i sprovođenje kampanja za promociju zapošljavanja u sektoru ribarstva. 			
Smanjenje uticaja ribolova na životnu sredinu, uključujući i mjere za poboljšanje selektivnosti ribolovnih alata	<ul style="list-style-type: none"> • priprema i sprovođenje naučnih istraživanja i eksperimentalnih programa radi procjene i ograničavanja uticaja ribolovnih aktivnosti na životnu sredinu, • priprema i sprovođenje eksperimentalnih programa za razvoj ribolovnih alata kojima se smanjuje uticaj na životnu sredinu, • pružanje obuke i podrške proizvođačima radi olakšavanja primjene ribolovnih praksi i ribolovnih alata kojima se ograničava uticaj na životnu sredinu. 			
Ostali dodatni ciljevi				

7. MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA ORGANIZACIJA U AKVAKULTURI
Za svaki cilj koji je ispunjen u prethodnoj godini, ukratko opišite napredak postignut kroz sprovedene mjere i navedite indikatore koji to potvrđuju.

Ciljevi	Mjere	Opis aktivnosti	Vremenski period implementacije	Indikatori
Promovisanje održivih aktivnosti akvakulture	<ul style="list-style-type: none"> • priprema i upravljanje naučnim i tehničkim kampanjama radi unapređenja znanja o vrstama, uticaju aktivnosti akvakulture na životnu sredinu i podsticanja razvoja održivih tehnika akvakulture, • koordinacija dijaloga i saradnje sa relevantnim naučnim organizacijama u oblasti akvakulture kao i saradnja u izradi naučnih savjeta za podršku pravilima upravljanja u oblasti akvakulture, • pružanje pomoći i obuke članovima organizacija proizvođača radi promocije održivih aktivnosti akvakulture, • identifikacija i zajedničko sprečavanje rizika u vezi sa bezbjednošću na radu, • efikasno učešće u različitim relevantnim tijelima za akvakulturu na nacionalnom, regionalnom i međunarodnom nivou, • koordinacija dijaloga između organizacija proizvođača, uključujući i one iz drugih država. 			
Obezbeđivanje da su aktivnosti članova usklađene sa nacionalnim strateškim planovima	<ul style="list-style-type: none"> • učešće u izradi nacionalnih strateških planova, • razvoj šema sertifikacije u oblasti održivosti hrane za životinje. 			
Obezbeđivanje da proizvodi ribarstva koji se koriste za ishranu u akvakulturi potiču iz održivog ribolova	<ul style="list-style-type: none"> • učešće u razvoju sistema sljedljivosti, • razvoj šema sertifikacije u oblasti održivosti hrane za životinje. 			
Unapređenje uslova za stavljanje na tržište proizvoda članova organizacije	<ul style="list-style-type: none"> • identifikacija tržišnih kanala za plasman i/ili usmjeravanje proizvodnje svojih članova, • razvoj strategija za unapređenje plasmana proizvoda na tržištu, uključujući sertifikaciju proizvoda, 			

	<ul style="list-style-type: none"> • podrška dodatnom dobrovoljnom informisanju o proizvodima, • razvoj postupaka sertifikacije, uključujući oblasti ishrane i kvaliteta, • osmišljavanje i razvoj novih metoda i novih marketinških alata, • pružanje pomoći i obuke članovima organizacija u vezi sa tehnikama stavljanja na tržište proizvoda, • učešće na sajmovima na nacionalnom, evropskom i međunarodnom nivou radi promocije proizvodnje članova organizacija proizvođača. 			
Poboljšanje ekonomskih prinosa	<ul style="list-style-type: none"> • pripremanje i praćenje naučnih i tehničkih kampanja usmjerenih na smanjenje operativnih troškova, • pružanje pomoći i obuke članovima organizacija proizvođača u upravljanju poslovanjem akvakulture, • razvoj usluga za članove organizacija proizvođača u oblasti troškovnog računovodstva. 			
Stabilizacija tržišta	<ul style="list-style-type: none"> • koordinacija između različitih organizacija proizvođača u prikupljanju, obradi, razmjeni i korišćenju ekonomskih informacija koje se odnose na proizvodnju članova organizacija proizvođača, uključujući podatke o zalihama i cijene prve prodaje, • doprinos poboljšanju tržišnih informacija, • poboljšanje znanja članova organizacija proizvođača o glavnim ekonomskim pokretačima duž lanca snabdjevanja, • pružanje praktične podrške proizvođačima radi bolje koordinacije razmjene informacija sa prerađivačima. 			
Doprinos snabdjevanju hranom i promovisanju visokih standarda kvaliteta i bezbjednosti hrane, uz doprinos zapošljavanju u priobalnim i ruralnim područjima	<ul style="list-style-type: none"> • priprema i sprovođenje kampanja koje razvijaju inicijative o tržišnim standardima (kvalitet, veličina ili težina, pakovanje, prezentacija i etiketiranje), • priprema i sprovođenje kampanja za promociju zapošljavanja u akvakulturi, • priprema i sprovođenje kampanja za promociju proizvoda akvakulture. 			

8. MJERE ZA PRILAGOĐAVANJE PONUDE ODREĐENIH VRSTA

Ako je primjenljivo, za prethodnu godinu, opišite kako je PO sproveo prilagođavanje ponude određenih vrsta.

Opišite na koji način su plan proizvodnje i strategija stavljanja u promet doprinijeli otklanjanju poteškoća

Identifikacija proizvoda ribarstva sa poteškoćama u plasmanu u određenim periodima godine

Razvoj posebnih strategija i alata za proizvodnju i stavljanje u promet

9. KAZNE I KONTROLNE MJERE

Opišite na koji način je organizacija proizvođača svela mjere za obezbjeđivanje poštovanja pravila koja je donijela organizacija i koje je sankcije primijenila prema članovima koji ne poštuju ta pravila

Mjere kojima se obezbjeđuje da članovi poštuju pravila koja je donijela organizacija

Opišite na koji način je organizacija proizvođača svela te mjere

Razvoj sistema sankcija proporcionalnih prekršajima koje su počinili članovi organizacija proizvođača

Razvoj strategija i programa za sprovođenje pravila koje je usvojila organizacija proizvođača

Sprovođenje procjena rizika u vezi sa primjenom pravila koje je usvojila organizacija proizvođača

Priprema i sprovođenje kontrolnih aktivnosti radi provjere primjene pravila koja je usvojila organizacija proizvođača

Obuka posmatrača i kontrolora

Kreiranje i distribucija smjernica za sprovođenje:
(a) propisa koji proizilaze iz zajedničke ribarske politike;
(b) pravila i mjera upravljanja koje je usvojila organizacija proizvođača.

Opišite koje su kazne izrečene i primjenjene članovima u prethodnoj godini

10. SPROVOĐENJE PLANA I RASHODI - CILJEVI, MJERE, TROŠKOVI I INDIKATORI

Dostaviti rezime napretka u sprovođenju plana koji prikazuje finansijski plan za sve sprovedene mjere, uključujući mjere za prilagođavanje ponude određenih vrsta i za kaznene i kontrolne mjere.

Ciljevi	Mjere	Troškovi rada	Troškovi usluga	Troškovi nabavke	Iznos troškova	Vremenski okvir	Indikatori
<i>npr. cilj 6.1. Promovisanje održive akvakulture</i>	<i>identifikacija i kolektivno sprječavanje rizika vezanih za bezbjednost na radu</i>	<i>plata menadžera</i>	<i>konsultantske usluge</i>	<i>nabavka zaštitne opreme za....</i>	<i>npr. 350.000</i>		<i>poboljšana zaštita poljoprivrednih radnika</i>

	<i>efikasno učešće u različitim relevantnim tijelima za akvakulturu na nacionalnom, regionalnom i međunarodnom nivou</i>	<i>plata menadžera plata administrativnog zaposlenog</i>					<i>učešće na sastancima, seminarima, predlozi (dokumenti kao dokaz)</i>
<i>npr. cilj 6.6. Doprinos snabdevanju hranom i promovisanje visokih standarda kvaliteta i bezbjednosti, uz doprinos zapošljavanju u ruralnim područjima</i>	<i>priprema i sprovođenje kampanja za promociju proizvoda akvakulture</i>	<i>plata za administrativnog službenika</i>	<i>marketinška studija dizajn veb stranice</i>				<i>sprovedena kampanja, brošure, učešće na sajmovima, veb stranica...</i>
Ukupni troškovi:							

1546.

Na osnovu člana 26 stav 2 tač. 1 i 2 Zakona o službenim kontrolama ("Službeni list CG", broj 72/26), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede donijelo je

P R A V I L N I K
O POSEBNIM ZAHTJEVIMA ZA SLUŽBENE KONTROLE I MJERE KOJE SE
PRIMJENJUJU U SLUČAJEVIMA NEUSKLAĐENOSTI ILI SUMNJE NA
NEUSKLAĐENOST SA UPOTREBOM FARMAKOLOŠKI AKTIVNIH SUPSTANCI*

Član 1

Ovim pravilnikom bliže se propisuju posebni zahtjevi za službene kontrole i mjere koje se primjenjuju u slučajevima neusklađenosti ili sumnje na neusklađenost sa propisima koji se odnose na upotrebu odobrenih, neodobrenih ili zabranjenih farmakološki aktivnih supstanci kod životinja koje se koriste za proizvodnju hrane, kao i na njihove rezidue (ostatke) u hrani.

Član 2

- (1) Izrazi upotrebljeni u ovom pravilniku imaju sledeće značenje:
- 1) **farmakološki aktivna supstanca** je bilo koja supstanca ili smješa supstanci namenjena za upotrebu u proizvodnji veterinarskog lijeka koja, kada se koristi u njegovoj proizvodnji, postaje aktivni sastojak tog proizvoda;
 - 2) **neodobrene supstance** su farmakološki aktivne supstance koje nisu navedene u propisu kojim su utvrđene maksimalno dozvoljene količine rezidua farmakološki aktivnih supstanci veterinarskih lijekova u proizvodima životinjskog porijekla ili supstance koje nisu odobrene kao dodaci hrane za životinje u skladu sa propisom kojim se utvrđuju dodaci hrane za životinje, osim supstanci neophodnih za liječenje kopitara i supstanci koje donose dodatnu kliničku korist u poređenju sa drugim opcijama liječenja dostupnim za kopitare, u skladu sa propisom kojim se utvrđuje lista supstanci neophodnih za liječenje kopitara i supstanci koje donose dodatnu kliničku korist;
 - 3) **nedozvoljeno liječenje (tretman)** je upotreba kod životinja koje se koriste za proizvodnju hrane:
 - a) zabranjenih ili neodobrenih supstanci ili proizvoda, ili
 - b) supstanci ili veterinarskih lijekova odobrenih u skladu Zakonom o lijekovima za svrhe ili pod uslovima koji nijesu u skladu sa odredbama Zakona o lijekovima ili, prema potrebi, nacionalnog zakonodavstva, osim nepoštovanje karence ili prisustvo rezidua farmakološki aktivnih supstanci iznad maksimalno dozvoljene količine rezidua ili maksimalnog nivoa, kojise neće smatrati nedozvoljenim liječenjem, pod uslovom da su ispunjeni svi ostali uslovi za upotrebu te supstance ili veterinarskog lijeka propisani Zakonom o lijekovima;
 - 4) **rezidue farmakološki aktivnih supstanci koje prelaze maksimalno dozvoljene količine rezidua** je prisustvo rezidua odobrenih farmakološki aktivnih supstanci u proizvodima životinjskog porijekla u koncentraciji koja prelazi maksimalno dozvoljene količine rezidua utvrđene propisom kojim su utvrđene maksimalno dozvoljene količine rezidua farmakološki aktivnih supstanci u proizvodima životinjskog porijekla;
 - 5) **rezidue farmakološki aktivnih supstanci koje prelaze maksimalni nivo** je prisustvo rezidua farmakološki aktivnih supstanci u proizvodima životinjskog porijekla, nastalih kao posljedica neizbježnog prenosa tih supstanci u neciljanu hranu za životinje, u koncentraciji koja prelazi maksimalne nivoe utvrđene zakonodavstvom;
 - 6) **partija životinja** je grupa životinja iste vrste, iste starosne kategorije, uzgajana na istom gazdinstvu, u isto vrijeme i pod istim uslovima uzgoja.

Mjere koje se preduzimaju u klanici u slučaju neusklađenosti ili sumnje na neusklađenosti

Član 3

- (1) Ako službeni veterinar koji sprovodi službene kontrole u klanici ili službeni pomoćnik koji obavlja određene poslove u okviru sprovođenja tih kontrola, posumnja ili ima dokaze da su životinje nedozvoljeno liječene, službeni veterinar preduzima sljedeće mjere:
 - 1) nalaže subjektu kontrole (u daljem tekstu: subjekat) da dotične životinje drži odvojeno od drugih partija životinja prisutnih u klanici ili onih koje dolaze u klanicu, pod uslovima koje utvrđuje nadležni organ;
 - 2) organizuje klanje životinja odvojeno od drugih partija životinja prisutnih u klanici;
 - 3) nalaže subjektu da trupove, meso, jestive i nejestive nusproizvode klanja dotičnih životinja odmah identifikuje i drži odvojeno od drugih proizvoda životinjskog porijekla, pri čemu se ti proizvodi ne smiju premještati, prerađivati ili uništavati bez prethodnog odobrenja nadležnog organa;
 - 4) naređuje uzorkovanje potrebno za otkrivanje prisustva zabranjenih ili neodobrenih supstanci, ili odobrenih supstanci u slučaju sumnje na upotrebu ili utvrđene upotrebe suprotno uslovima propisanim zakonom.
- (2) Ako se nedozvoljeno liječenje utvrdi, nadležni organ nalaže subjektu da trupove, meso, jestive i nejestive nusproizvode klanja neškodljivo ukloni, u skladu sa Zakonom o upravljanju i postupanju sa nusproizvodima životinjskog porijekla, bez prava na naknadu ili kompenzaciju.
- (3) Ako službeni veterinar koji sprovodi službene kontrole u klanici ili službeni pomoćnik koji obavlja određene poslove u okviru sprovođenja tih kontrola, posumnja da su životinje prisutne u klanici liječene odobrenim veterinarskim lijekom, ali da nije ispoštovana propisana karenca u skladu sa zakonom kojim se uređuju lijekovi, službeni veterinar nalaže da se dotične životinje odvoje od drugih partija životinja prisutnih u klanici ili onih koje dolaze u klanicu, pod uslovima koje utvrđuje nadležni organ.
- (4) Pored mjera iz st. 1, 2 i 3 ovog člana, službeni veterinar:
 - 1) odlaže klanje o trošku subjekta, dok ne istekne propisana karenca; ili
 - 2) nalaže odvojeno klanje životinja i, dok se čeka ishod istrage, nalaže da se trupovi, meso, jestivi i nejestivi nusproizvodi dotičnih životinja odmah identifikuju i drže odvojeno od drugih proizvoda životinjskog porijekla.
- (5) Klanje se može odložiti samo privremeno, pod uslovom da je službeni veterinar potvrdio da su uslovi za dobrobit životinja zadovoljeni i da se dotične životinje mogu držati odvojeno od drugih životinja.
- (6) Ako je klanje odloženo u skladu sa stavom 4 tačka 1 ovog člana, karenca ni u kom slučaju ne smije biti kraća od karence:
 - 1) predviđene u sadržaju karakteristika proizvoda iz dozvole za veterinarski lijek;
 - 2) utvrđene propisima kojima se odobrava upotreba određenih farmakološki aktivnih supstanci kao dodatka hrani za životinje u skladu sa zakonom kojim se uređuje bezbjednosti hrane;
 - 3) koju je propisao veterinar, za upotrebu u skladu sa zakonom kojim se uređuju lijekovi, ili, ako karenca nije propisana za takvu upotrebu, minimalne karence utvrđene zakonom kojim se uređuju lijekovi.
- (7) Nakon odlaganja klanja, nadležni organ može uzeti uzorke o trošku subjekta radi provjere usklađenosti sa maksimalno dozvoljenim količinama rezidua, nakon što su životinje zaklane poslije isteka karence.

- (8) Ako službeni veterinar koji sprovodi službene kontrole ili službeni pomoćnik koji obavlja određene poslove u okviru sprovođenja tih kontrola u klanici ima dokaze da su životinje prisutne u klanici liječene odobrenim veterinarskim lijekom, ali da karenca u skladu sa Zakonom o lijekovima nije istekla, službeni veterinar nalaže da se dotične životinje odvoje od drugih partija životinja prisutnih u klanici ili onih koje dolaze u klanicu, pod uslovima koje utvrdi nadležni organ.
- (9) Pred mjera iz st. od 1 do 8 ovog člana službeni veterinar:
- 1) odlaže klanje o trošku subjekta u skladu sa st. 3 do 7 ovog člana, dok ne istekne karenca, ili
 - 2) nalaže subjektu odvojeno usmrćivanje životinja, pri čemu proglašava životinje nepodesnim za ishranu ljudi, uz preduzimanje svih neophodnih mera predostrožnosti za zaštitu zdravlja životinja i javnog zdravlja.
- (10) Ako subjekat ne preduzme sve potrebne mjere u skladu sa st. 1 do 9 ovog člana, koje je naložio službeni veterinar ili nadležni organ, službeni veterinar preduzima mjere koje imaju isti efekat, o trošku subjekta.

Istraga

Član 4

- (1) Ako su prekoračene maksimalno dozvoljene količine rezidua za farmakološki aktivne supstance odobrene u veterinarskim lijekovima ili kao dodaci hrani za životinje, utvrđene na osnovu zakona kojim se uređuju lijekovi i zakona kojim se uređuje bezbjednost hrane ili ako su prekoračeni maksimalni nivoi rezidua farmakološki aktivnih supstanci kao posledica prenošenja tih supstanci u neciljanu hranu za životinje (*non-target feed*), utvrđeni na osnovu zakona kojim se uređuje bezbjednost hrane, čime je utvrđena neusklađenost, nadležni organ:
- 1) sprovodi sve odgovarajuće neophodne mjere ili odgovarajuću istragu, u skladu sa utvrđenim neusklađenostima, uključujući po potrebi kontrolu gazdinstva sa kojeg potiču životinje ili sa kojeg su životinje otpremljene u klanicu i kontrolu životinja ili partija životinja na gazdinstvu porijekla ili mjestu otpreme, kako bi se utvrdio obim i porijeklo neusklađenosti i obim odgovornosti subjekta;
 - 2) zahtijeva od držaoca životinja ili odgovornog veterinara da dostavi evidencije o propisivanju lijekova i liječenju i svu ostalu dokumentaciju koja opravdava liječenje.
- (2) Ako se rezidue farmakološki aktivnih supstanci odobrenih u veterinarskim lijekovima ili kao dodaci hrani za životinje utvrde u koncentracijama ispod maksimalno dozvoljenih količina, ali je njihovo prisustvo u suprotnosti sa informacijama o lancu ishrane, što izaziva sumnju na neusklađenost ili nedozvoljeno liječenje, nadležni organ preduzima sve istražne mjere kako bi utvrdio porijeklo rezidua ili nedostataka u informacijama o lancu ishrane.
- (3) Ako postoji sumnja da količine rezidua prelaze maksimalno dozvoljene za farmakološki aktivne supstance odobrene u veterinarskim lijekovima ili kao dodaci hrani za životinje, nadležni organ preduzima sve neophodne istražne mjere.
- (4) Kada se sumnja na ili utvrdi nedozvoljeno liječenje, ili kada se supstance iz propisa o zabrani upotrebe i tretiranja životinja određenim supstancama i veterinarskim lijekovima pronađu u posjedu neovlašćenih lica ili subjekata, ili kada se zabranjene ili neodobrene supstance ili proizvodi pronađu u posjedu neovlašćenih lica ili subjekata, nadležni organ:
- 1) stavlja pod službeni nadzor životinje i njihove proizvode;
 - 2) tokom službenog nadzora, nadležni organ:
 - nalaže da se životinje uključene u istragu ne premještaju bez prethodnog odobrenja nadležnog organa;

- nalaže da trupovi, meso, jestivi i nejestivi nusproizvodi, mlijeko, jaja i med od tih životinja ne napuštaju gazdinstvo ili objekat porijekla i da se ne predaju drugom licu bez prethodnog odobrenja nadležnog organa;
 - nalaže da se, ako je primjenjivo, hrana za životinje, voda ili bilo koji drugi proizvodi, drže odvojeno i da se ne premještaju sa gazdinstva ili objekta porijekla;
 - obezbjeđuje da životinje obuhvaćene istragom nose ušnu markicu ili drugo sredstvo identifikacije, ili, u slučaju živine, riba i pčela, da se drže u označenom prostoru ili košnici;
 - preduzima odgovarajuće mjere predostrožnosti u skladu sa prirodom nađene supstance ili supstanci;
- 3) nalaže držaocu životinja i odgovornom veterinaru da dostave svu dokumentaciju koja opravdava prirodu liječenja;
 - 4) sprovodi sve druge službene kontrole životinja ili partija životinja na gazdinstvu porijekla ili mjestu otpreme životinja, neophodne za utvrđivanje takve upotrebe;
 - 5) sprovodi sve druge službene kontrole neophodne za utvrđivanje nabavke i prisustva neodobrenih ili zabranjenih supstanci;
 - 6) sprovodi sve druge službene kontrole neophodne za razjašnjenje porijekla zabranjenih ili neodobrenih supstanci ili proizvoda ili liječenih životinja.
- (5) Službene kontrole u skladu sa st. 1 do 4 ovog člana, mogu uključivati:
- 1) kontrolu proizvođača, distributera, transporterera, mjesta proizvodnje farmakološki aktivnih supstanci i veterinarskih lijekova, apoteka, svih relevantnih aktera u lancu snabdijevanja i bilo kog drugog mjesta obuhvaćenog istragom;
 - 2) službeno uzorkovanje, uključujući uzorkovanje vode, hrane za životinje, mesa, jestivih i nejestivih nusproizvoda, krv, nusproizvode životinjskog porijekla, dlake, urin, izmet i druge životinjske matrikse.
- (6) Nadležni organ uzima onoliko uzoraka koliko smatra neophodnim za istragu sumnje na neusklađenost ili utvrđene neusklađenosti ili nedozvoljenog liječenja.
- (7) U slučaju akvakulture, mogu se zahtijevati uzorci iz vode u kojoj se uzgajaju ili love akvatične životinje, a u slučaju medonosnih pčela, uzorci iz košnica.

Naknadno (follow up) postupanje u vezi sa prekoračenjem rezidua farmakološki aktivnih supstanci odobrenih za upotrebu u veterinarskim lijekovima ili kao dodaci hrane za životinje

Član 5

- (1) Ako su prekoračene maksimalno dozvoljene količine rezidua za farmakološki aktivne supstance odobrene u veterinarskim lijekovima ili kao dodaci hrani za životinje utvrđene na osnovu Zakona o lijekovima i Zakona o bezbjednosti hrane, ili ako su prekoračeni maksimalni nivoi rezidua farmakološki aktivnih supstanci prouzrokovani neizbježnim prenosom u neciljanu hranu za životinje (*non-target feed*), utvrđeni na osnovu zakona kojima se uređuje bezbjednost hrane, čime je utvrđena neusklađenost, nadležni organ:
 - 1) proglašava dotične neusklađene trupove i proizvode nepodesnim za ishranu ljudi i nalaže subjektu da ukloni sve proizvode kao materijal kategorije 2, u skladu sa Zakonom o upravljanju i postupanju sa nusproizvodima životinjskog porijekla;
 - 2) preduzima sve neophodne mjere za zaštitu javnog zdravlja što može uključivati zabranu napuštanja životinja sa gazdinstva na kom je utvrđena neusklađenost ili zabranu premještanja proizvoda sa gazdinstva ili objekta na kom je utvrđena neusklađenost u određenom periodu;
 - 3) nalaže subjektu da preduzme odgovarajuće mjere za otklanjanje uzroka neusklađenosti;

- 4) sprovodi dodatne službene kontrole radi potvrde efikasnosti mjera koje je subjekat preduzeo za otklanjanje uzroka neusklađenosti što može uključivati uzimanje onoliko kontrolnih uzoraka koliko se smatra neophodnim od dotičnih životinja ili proizvoda sa istog gazdinstva ili objekta.
- (2) U slučaju ponovljene neusklađenosti od strane istog subjekta, nadležni organ sprovodi redovne dodatne službene kontrole, uključujući uzorkovanje životinja i proizvoda kod subjekta, u trajanju od najmanje šest mjeseci od datuma kada je utvrđena ponovljena neusklađenost.
- (3) U slučaju iz stava 2 ovog člana, nadležni organ nalaže subjektu da obezbjedi da dotične životinje i trupovi, meso, jestivi i nejestivi nusproizvodi, mlijeko, jaja i med od tih životinja, drži odvojeno od drugih životinja.
- (4) Proizvodi iz stava 3 ovog člana ne smiju da se predaju nijednom drugom licu niti ukloniti iz objekta bez prethodnog ovlaštenja nadležnog organa.
- (5) Ako subjekat ne preduzme sve potrebne mjere iz ovog člana, koje je naložilo nadležni organ, nadležni organ preduzima mjere koje imaju isti efekat, o trošku subjekta.
- (6)

Naknadno (follow up) postupanje u slučaju nedozvoljenog liječenja i posjedovanja zabranjenih ili neodobrenih supstanci

Član 6

- (1) Ako se u posjedu neovlašćenih subjekata ili lica pronađu zabranjene ili neodobrene supstance ili proizvodi ili supstance na koje se odnosi zabrana u skladu sa propisom o zabrani upotrebe i tretiranja životinja određenim supstancama i veterinarskim lijekovima, što izaziva sumnju na neusklađenost ili nedozvoljeno liječenje, nadležni organ stavlja pod službeni nadzor te supstance ili proizvode dok traju mjere iz st. 2 do 5 ovog člana, bez prejudiciranja naknadnog uništavanja tih proizvoda i mogućeg izricanja kazni počiniocu (počiniocima).
- (2) Ako je utvrđeno nedozvoljeno liječenje, ili se u posjedu neovlašćenih subjekata ili lica pronađu zabranjene ili neodobrene supstance ili proizvodi ili supstance na koje se odnosi zabrana upotrebe određenih supstanci su obuhvaćene propisom o zabrani upotrebe i tretiranja životinja određenim supstancama i veterinarskim lijekovima nadležni organ:
 - 1) stavlja pod službeni nadzor iz člana 3 stav 4 tačka 2 ovog pravilnika životinje, trupove, meso, jestive i nejestive nusproizvode životinja podvrgnutih nedozvoljenom liječenju, uključujući mlijeko, jaja i med proizvedeno od tih životinja;
 - 2) uzima uzorke iz svih relevantnih partija životinja koje pripadaju gazdinstvu;
 - 3) nalaže subjektu usmrćivanje životinje ili životinja za koje je utvrđeno nedozvoljeno liječenje, i uklanjanje u skladu sa Zakonom o upravljanju i postupanju sa nusproizvodima životinjskog porijekla;
 - 4) proglašava sve trupove ili proizvode obuhvaćene nedozvoljenim liječenjem nepodesnim za ishranu ljudi i nalaže subjektu da ih ukloni u skladu sa Zakonom o upravljanju i postupanju sa nusproizvodima životinjskog porijekla.
- (3) Sve životinje iz partije ili partija životinja koje se koriste za proizvodnju hrane smatraće se da su nedozvoljeno liječene, ako je za jednu ili više životinja iz partije ili partija životinja potvrđeno da su liječene zabranjenim ili neodobrenim supstancama, osim ako nadležni organ, na zahtjev i o trošku subjekta, ne odobri sprovođenje dodatnih službenih kontrola svih životinja iz dotične partije ili partija životinja radi utvrđivanja da te životinje nisu nedozvoljeno liječene.
- (4) Sve životinje iz partije ili partija životinja koje se koriste za proizvodnju hrane smatraće se da su nedozvoljeno liječene, ako je za jednu ili više životinja iz partije ili partija životinja potvrđeno da su liječene supstancama ili veterinarskim lijekovima na

način koji nije u skladu sa zakonom kojim se uređuje upotreba veterinarskih lijekova, osim ako nadležni organ, na zahtjev i o trošku subjekta, se složi da sprovede dodatne službene kontrole svih životinja iz dotične partije ili partija životinja radi utvrđivanja da te životinje nisu nedozvoljeno liječene.

- (5) Ako je utvrđeno nedozvoljeno liječenje u akvakulturi, uzimaju se uzorci iz svih relevantnih ribnjaka, kaveza i ograđenih prostora, a u slučaju da uzorak uzet iz određenog ribnjaka, kaveza ili ograđenog prostora nije usklađen, smatraće se da su sve životinje u tom ribnjaku, kavezu ili ograđenom prostoru nedozvoljeno liječene.
- (6) Nadležni organ mora sprovoditi redovne dodatne službene kontrole u trajanju od najmanje 12 mjeseci od dana utvrđivanja neusklađenosti na gazdinstvu ili gazdinstvima koja su pod odgovornošću istog subjekta i na životinjama i robi koja pripada tom gazdinstvu ili gazdinstvima.
- (7) Gazdinstva ili objekti koji snabdijevaju gazdinstvo na koje se odnosi neusklađenost, kao i sva gazdinstva u istom lancu snabdijevanja životinjama i hranom za životinje kao i gazdinstvo porijekla ili otpremanja, mogu biti predmet službenih kontrola radi utvrđivanja porijekla predmetne supstance, i to:
 - 1) tokom transporta, distribucije i prodaje ili nabavke farmakološki aktivnih supstanci;
 - 2) u bilo kojoj tački u lancu proizvodnje i distribucije hrane za životinje;
 - 3) tokom cjelokupnog lanca proizvodnje životinja i proizvoda životinjskog porijekla.
- (8) Ako subjekat ne preduzme sve potrebne mjere iz ovog člana, koje je naložio službeni veterinar, nadležni organ preduzima mjere koje imaju isti efekat, o trošku subjekta.

Zahtevi za analitičke metode i uzorkovanje

Član 7

Svi uzorci se uzimaju i analiziraju u skladu sa Zakonom o službenim kontrolama i propisom o metodama za kontrolu rezidua u životinjama i proizvodima životinjskog porijekla.

Postupanje u vezi sa registracijama, dozvolama i službenim odobrenjima

Član 8

- (1) Ako se potvrdi posjedovanje, upotreba ili proizvodnja neodobrenih supstanci ili proizvoda, objektu ili subjektu koji je u to uključen biće suspendovane sve registracije, dozvole ili službena odobrenja, na period koji odredi nadležni organ.
- (2) U slučaju ponovljenog prekršaja, nadležni organ će ukinuti registraciju, dozvolu ili službeno odobrenje.
- (3) Nakon ukidanja, subjekat treba da ponovo podnese zahtjev za izdavanje registracije, dozvole ili službenog odobrenja, i dokazati potpunu usklađenost sa primjenjivim zahtjevima.

Prestanak važenja

Član 9

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaju da važe odredbe člana 2 stav 1 tač. od 9 do 12 i tač. 14 i 15 i čl. od 9 do 14 Pravilnika o monitoringu rezidua u životinjama i proizvodima životinjskog porijekla* („Službeni list CG”, br. 125/25 i 36/26).

Stupanje na snagu

Član 10

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

* U ovaj pravilnik prenesene su odredbe delegirana Regulativa Komisije (EU) 2019/2090 od 19. juna 2019. o dopuni Regulative (EU) 2017/625 Evropskog parlamenta i Savjeta u pogledu slučajeva sumnje na neusklađenost ili utvrđene neusklađenosti sa pravilima Unije koja se primjenjuju na upotrebu ili rezidue farmakološki aktivnih supstanci koje su odobrene u veterinarsko-medicinskim proizvodima ili kao aditivi u hrani za životinje, ili sa pravilima Unije koja se primjenjuju na upotrebu ili rezidue zabranjenih ili neodobrenih farmakološki aktivnih supstanci.

Broj: 04-312/26-15156/3
Podgorica, 8. juna 2026. godine

Ministar,
Vladimir Joković, s.r.

1547.

Na osnovu člana 25 stav 9, člana 27 stav 7 i člana 28 stav 5 Zakona o morskome ribarstvu ("Službeni list CG", broj 69/25), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede donijelo je

PRAVILNIK O SPORTSKO-REKREATIVNOM RIBOLOVU NA MORU

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se vrsta, tehničke karakteristike, količina i način obilježavanja ribolovnih alata i opreme koji se smiju upotrebljavati i držati na plovilu ili kod sebe, način obilježavanja ulova određenih vrsta, način vođenja evidencije o ulovu u sportsko-rekreativnom ribolovu, obrazac i sadržina dozvola za sportsko-rekreativni ribolov, sadržaj registra dozvola, način i uslovi izdavanja dozvola, obrazac zahtjeva za izdavanje ovlaštenja za vršenje prodaje dozvola, kao i stručni i tehnički uslovi koje treba da ispunjava Nacionalni savez za sportski ribolov na moru, odnosno sportsko-ribolovni klub za prodaju dozvola i visina naknade za izdavanje dozvole za sportsko-rekreativni ribolov.

Član 2

Sportsko - rekreativni ribolov može se obavljati sljedećim ribolovnim alatima:

- 1) povrazima (tunjama) i panulama osim samolovki, najviše dva komada, sa najviše po tri udice na svakom povrazu ili panuli čija širina luka ne smije biti manja od 5 mm;
- 2) povrazima sa kukom za lov glavonožaca, najviše dva komada, sa svjetiljkom do 400 kandela ili bez nje;
- 3) dva štapa za bacanje udica, sa najviše tri udice na štapu, čija širina luka udice ne smije biti manja od 7 mm;
- 4) udičarski pribor za ulov velike ribe koji čine najviše dva štapa s rolom, pri čemu nosivost štapa odnosno role ne smije biti manja od 13,446 kg (30 lb);
- 5) jednom podvodnom puškom bez eksplozivnog punjenja, ukoliko lice nije mlađe od 18 godina života;
- 6) jednim harpunom, ukoliko lice nije mlađe od 18 godina života;
- 7) jednim ostima sa svjetiljkom do 400 kandela ili bez nje sa ribolovnim plovnom objektom na vesla sa dnom kroz koje nije moguće gledati kroz dno;
- 8) jednom vršom.

Ribolovni alat iz stava 1 ovog člana obilježava se na vidnom mjestu, sa materijalom otpornim na morsku vodu, na kojoj se čitkim i jasnim slovima ispisuje broj dozvole za sportsko-rekreativni ribolov ili QR kod.

Vrša mora biti obilježena plutajućim oznakom u daljem tekstu (plutačom) oblika kvadrata zapremine od minimum 3 dm³ na kojoj na kojem se čitkim i jasnim slovima ispisuje broj dozvole za sportsko-rekreativni ribolov ili QR kod.

Plutača mora biti jasno vidljiva i narandžaste ili crvene boje.

Upotreba ribolovnog alata iz stava 1 tač. 4 i 5 ovog člana, može da se koristi pod vodom samo sopstvenom snagom, bez upotrebe opreme pomoću koje je omogućeno disanje pod vodom, uz obaveznu upotrebu signalne bove koja je konopom spojena za tijelo lica koje obavlja sportsko-rekreativni ribolov.

Član 3

Ribe i drugi morski organizmi izlovljeni prilikom obavljanja sportsko-rekreativnog ribolova na moru, odmah nakon vađanja iz vode, moraju da budu vidno označeni osim vrsta koje se nakon izlova vraćaju žive u vodu.

Označavanje iz stava 1 ovog člana, vrši nosilac dozvole za sportsko-rekreativni ribolov, kod riba odsjecanjem donjeg dijela repnog peraja, pod uglom od 15 stepeni, a kod glavonožaca dubokim zarezivanjem glave u predjelu između očiju.

Ilustracija načina označavanja iz stava 2 ovog člana data je u Prilogu 1 ovog pravilnika.

Član 4

Evidencija o ulovu u sportsko rekreativnom ribolovu vodi se u elektronskom obliku, putem informacionih sistema kojima upravlja organ državne uprave nadležan za poslove ribarstva (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Nosioci dozvole za sportsko – rekreativni ribolov dužni su da obezbijede neophodnu tehničku opremu za pristup, slanje i razmjenu podataka sa organom iz stava 1 ovog člana.

Član 5

Godišnja dozvola za sportsko-rekreativni ribolov izdaje se na Obrascu 1 koji se sastoji od prednje strane i poledine, dimenzija 20 x 15 cm.

Prednja strana godišnje dozvole sadrži:

- grb Crne Gore;
- naziv dozvole.

Poledina godišnje dozvole sadrži sljedeće podatke:

- tip dozvole;
- serijski broj dozvole;
- naziv izdavaoca dozvole;
- QR i Pin kod;
- Datum izdavanja;
- datum isteka;
- visinu naknade;
- ime i prezime nosioca dozvole;
- državljanstvo;
- adresu prebivališta;
- broj lične karte ili pasoša;
- područje za koja se izdaje dozvola;
- naziv ribolovnog alata;
- ograničenja;
- način ribolova.

Član 6

Dnevna dozvola, Dnevna dozvola za ribolov na veliku ribu (big game ribolov), Dnevna dozvola za podvodni ribolov i Višednevna dozvola do 30 dana, izdaju se na Obrascu 2 koji se sastoji od jedne strane, dimenzija 6 x 5 cm.

Dozvole iz stava 1 ovog člana sadrže:

- QR i Pin kod;
- serijski broj;
- naziv izdavaoca;
- ime i prezime nosioca dozvole;
- period važenja dozvole;
- područje za koja se izdaje dozvola.

Član 7

Registar dozvola za sportsko-rekreativni ribolov, koji vodi organ državne uprave nadležan za poslove ribarstva u elektronskom obliku, sadrži:

- redni broj upisane dozvole;

- datum i mjesto izdavanja dozvole;
- vrstu dozvole;
- period važenja dozvole;
- ime i prezime nosioca dozvole;
- datum rođenja nosioca dozvole;
- državljanstvo nosioca dozvole;
- broj identifikacionog dokumenta (lična karta ili pasoš);
- adresu prebivališta ili boravišta nosioca dozvole;
- kontakt telefon i/ili email adresu;
- naziv izdavaoca dozvole;
- područje ili zonu za koju je dozvola izdata;
- vrstu ribolovnih alata;
- podatke o plaćenju naknadi za izdavanje dozvole;
- status dozvole (važeća, istekla, poništena, oduzeta);
- napomenu o izrečenim mjerama ili ograničenjima;
- jedinstveni evidencioni QR i Pin kod izdate dozvole.

Član 8

Obrazac zahtjeva za izdavanje ovlaštenja za prodaju dozvola za sportsko-rekreativni ribolov dat je u Obascu 3 ovog pravilnika.

Član 9

Nacionalni savez za sportski ribolov na moru, sportsko-ribolovni klub i ronilački klub koji vrši prodaju dozvola za sportsko-rekreativni ribolov na moru treba da ispunjava sljedeće stručne i tehničke uslove:

- da ima dva ili više lica sa najmanje završenom srednjom stručnom spremom, osposobljena za rad na računaru;
- da ima najmanje jedan kancelarijski odnosno poslovni prostor sa priključkom na elektrodistributivnu i internet mrežu;
- da ima najmanje jedan računar, jedan štampač i jedan mobilni štampač.

Član 10

Naknada za izdavanje dozvole za obavljanje sportsko-rekreativnog ribolova utvrđuje se po vrsti dozvole, i to:

- dnevna.....5,00€
- dnevna za ribolov na veliku ribu.....30,00€
- dnevna za podvodni ribolov.....20,00€
- višednevna do 30 dana30,00€
- godišnja.....50,00€

Izuzetno od stava 1 ovog člana, lica mlađa od 14 godina života oslobođena su plaćanja naknade.

Član 11

Nosilac dnevne dozvole može obavljati sportsko-rekreativni ribolov ribolovnim alatima iz člana 2 stav 1 tač. 1 ili 3 ovog pravilnika.

Nosilac dnevne dozvole za veliku ribu može obavljati sportsko-rekreativni ribolov ribolovnim alatima iz člana 2 stav 1 tač. 4 ovog pravilnika.

Nosilac dnevne dozvole za podvodni ribolov može obavljati sportsko-rekreativni ribolov ribolovnim alatima iz člana 2 stav 1 tač. 5 ovog pravilnika.

Nosilac višednevne dozvole do 30 dana može obavljati sportsko-rekreativni ribolov ribolovnim alatima iz člana 2 stav 1 tač. 1, 2, 3, 6, 7 i 8 ovog pravilnika.

Nosilac godišnje dozvole može obavljati sportsko-rekreativni ribolov ribolovnim alatima iz člana 2 stav 1 tač. 1, 2, 3, 5, 6, 7 i 8 ovog pravilnika.

Član 12

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika, prestaje da važi Pravilnik o sportsko rekreativnom ribolovu na moru („Službeni list CG“, broj 45/24).

Član 13

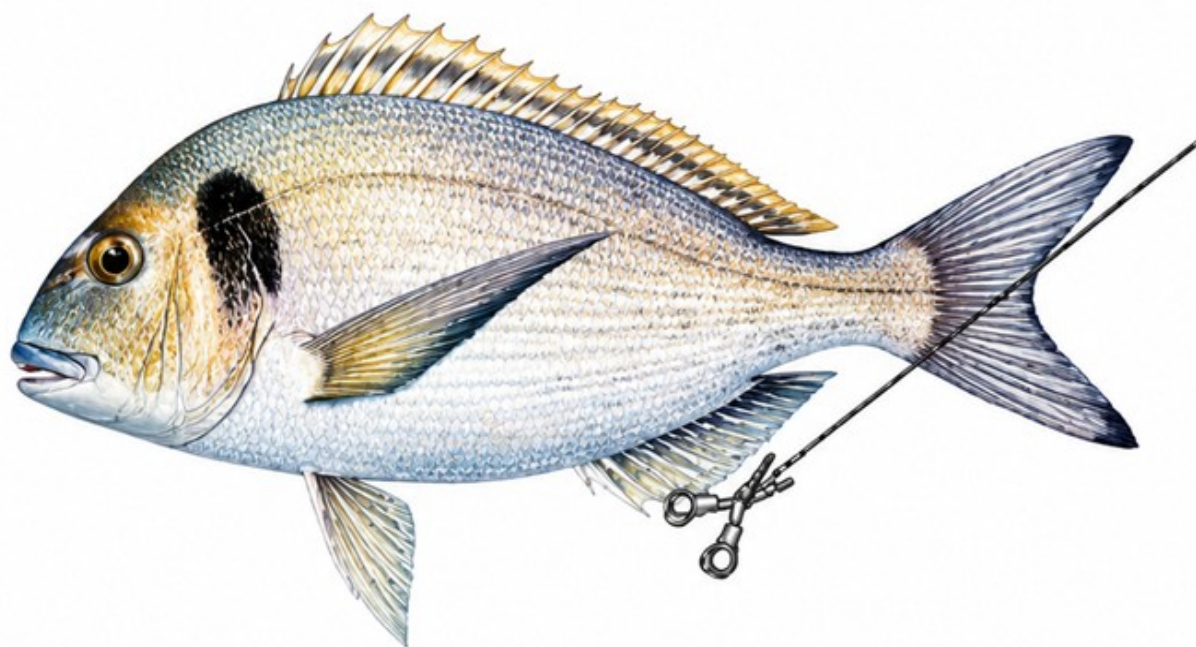
Prilog 1 i Obrasci 1, 2 i 3 čine sastavni dio ovog pravilnika.

Član 14

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 06-318/226-13490/3
Podgorica, 9. juna 2026. godine

Ministar,
Vladimir Joković, s.r.






CRNA GORA

GODIŠNJA DOZVOLA

ZA OBAVLJANJE
SPORTSKO-REKREATIVNOG RIBOLOVA




NAZIV ORGANA DRŽAVNE UPRAVE
NADLEŽAN ZA POSLOVE RIBARSTVA




GODIŠNJA DOZVOLA

ZA OBAVLJANJE SPORTSKO-REKREATIVNOG RIBOLOVA

☰ TIP DOZVOLE:

SERIJSKI BROJ DOZVOLE:

🏠 NAZIV IZDAVAOCA DOZVOLE:



🔒 PIN KOD

📅 DATUM IZDAVANJA: | 📅 DATUM ISTEKA:

📄 VISINA NAKNADE:

👤 IME I PREZIME NOSIOCA DOZVOLE:

🌐 DRŽAVLJANSTVO:

🏠 ADRESA PREBIVALIŠTA:

☰ BROJ LIČNE KARTE / PASOŠA:


📍 PODRUČJE ZA KOJA SE IZDAJE DOZVOLA:

🪝 NAZIV RIBOLOVNOG ALATA:

⚠️ OGRANIČENJA:

🐟 NAČIN RIBOLOVA:

🔒 Ova dozvola je elektronska i
važi bez potpisa i pečata.





CRNA GORA



DNEVNA DOZVOLA


ZA OBAVLJANJE
SPORTSKO-REKREATIVNOG RIBOLOVA

NAZIV ORGANA DRŽAVNE UPRAVE
NADLEŽAN ZA POSLOVE RIBARSTVA

TIP DOZVOLE: **DNEVNA DOZVOLA**

SERIJSKI BROJ DOZVOLE: _____

NAZIV IZDAVAOCA DOZVOLE: _____



PIN KOD: _____

DATUM IZDAVANJA: _____

DATUM ISTEKA: _____

VISINA NAKNADE: _____

IME I PREZIME NOSIOCA: _____

DRŽAVLIJANSTVO: _____

ADRESA PREBIVALIŠTA: _____

BROJ LIČNE KARTE / PASOŠA: _____


PODRUČJE ZA KOJA SE IZDAJE DOZVOLA: _____

NAZIV RIBOLOVNOG ALATA: _____


OGRANIČENJA: _____

NAČIN RIBOLOVA: _____

Ova dozvola je elektronska i važi bez potpisa i pečata.



CRNA GORA



DNEVNA DOZVOLA ZA VELIKU RIBU


BIG GAME RIBOLOV

NAZIV ORGANA DRŽAVNE UPRAVE
NADLEŽAN ZA POSLOVE RIBARSTVA

TIP DOZVOLE: **DNEVNA DOZVOLA
ZA VELIKU RIBU**

SERIJSKI BROJ DOZVOLE: _____

NAZIV IZDAVAOCA DOZVOLE: _____



PIN KOD: _____

DATUM IZDAVANJA: _____

DATUM ISTEKA: _____

VISINA NAKNADE: _____

IME I PREZIME NOSIOCA: _____

DRŽAVLIJANSTVO: _____

ADRESA PREBIVALIŠTA: _____

BROJ LIČNE KARTE / PASOŠA: _____

PODRUČJE ZA KOJA SE IZDAJE DOZVOLA: _____

NAZIV RIBOLOVNOG ALATA: _____

OGRANIČENJA: _____

NAČIN RIBOLOVA: _____

Ova dozvola je elektronska i važi bez potpisa i pečata.



CRNA GORA



VIŠEDNEVNA DOZVOLA

DO 30 DANA

NAZIV ORGANA DRŽAVNE UPRAVE
NADLEŽAN ZA POSLOVE RIBARSTVA

TIP DOZVOLE: **VIŠEDNEVNA DOZVOLA
DO 30 DANA**

SERIJSKI BROJ DOZVOLE: _____

NAZIV IZDAVAOCA DOZVOLE: _____



PIN KOD: _____

DATUM IZDAVANJA: _____

DATUM ISTEKA: _____

VISINA NAKNADE: _____

IME I PREZIME NOSIOCA: _____

DRŽAVLIJANSTVO: _____

ADRESA PREBIVALIŠTA: _____

BROJ LIČNE KARTE / PASOŠA: _____

PODRUČJE ZA KOJA SE IZDAJE DOZVOLA: _____

NAZIV RIBOLOVNOG ALATA: _____

OGRANIČENJA: _____

NAČIN RIBOLOVA: _____

Ova dozvola je elektronska i važi bez potpisa i pečata.



CRNA GORA



DNEVNA DOZVOLA ZA PODVODNI RIBOLOV

NAZIV ORGANA DRŽAVNE UPRAVE
NADLEŽAN ZA POSLOVE RIBARSTVA

TIP DOZVOLE: **DNEVNA DOZVOLA
ZA PODVODNI RIBOLOV**

SERIJSKI BROJ DOZVOLE: _____

NAZIV IZDAVAOCA DOZVOLE: _____



PIN KOD: _____

DATUM IZDAVANJA: _____

DATUM ISTEKA: _____

VISINA NAKNADE: _____

IME I PREZIME NOSIOCA: _____

DRŽAVLIJANSTVO: _____

ADRESA PREBIVALIŠTA: _____

BROJ LIČNE KARTE / PASOŠA: _____

PODRUČJE ZA KOJA SE IZDAJE DOZVOLA: _____

NAZIV RIBOLOVNOG ALATA: _____

OGRANIČENJA: _____

NAČIN RIBOLOVA: _____

Ova dozvola je elektronska i važi bez potpisa i pečata.

OBRAZAC ZAHTEVA ZA IZDAVANJE OVLAŠĆENJA ZA PRODAJU DOZVOLA ZA SPORTSKO-REKREATIVNI RIBOLOV NA MORU

1. PODACI O PODNOSIOCU ZAHTEVA

Naziv podnosioca zahtjeva: _____
 Sjedište / adresa: _____
 PIB: _____
 Broj registracije: _____
 Kontakt telefon: _____
 E-mail adresa: _____
 Ovlašćeno lice: _____
 Kontakt ovlašćenog lica: _____

2. STRUČNI USLOVI

Podnositelj zahtjeva potvrđuje da raspolaže sa najmanje dva lica sa najmanje završenom srednjom stručnom spremom, osposobljena za rad na računaru.

Redni broj	Ime i prezime	Stručna sprema	Osposobljenost za rad na računaru
------------	---------------	----------------	--------------------------------------

Uz zahtjev se prilažu dokazi o stručnoj spremi i osposobljenosti za rad na računaru

3. TEHNIČKI USLOVI

Tehnički uslov	DA	NE
Kancelarijski/poslovni prostor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Priključak na elektro-distributivnu mrežu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Priključak na internet mrežu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Računar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Štampač	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mobilni štampač	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Adresa kancelarijskog/poslovnog prostora:

4. IZJAVA PODNOSIOCA ZAHTEVA

Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da su podaci navedeni u ovom zahtjevu tačni i da podnositelj zahtjeva ispunjava stručne i tehničke uslove za izdavanje ovlašćenja za prodaju dozvola za sportsko-rekreativni ribolov na moru.

Mjesto: _____
 Datum: ____ / ____ / _____ godine

Podnositelj zahtjeva / ovlašćeno lice:

 (M.P.)

1548.

Na osnovu člana 15 stav 10, člana 18 stav 3 i člana 20 stav 3 Zakona o morskome ribarstvu („Službeni list Crne Gore“, broj 69/25), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede donijelo je

PRAVILNIK O OBRASCU, PRENOSU I REGISTRU DOZVOLA ZA PRIVREDNI RIBOLOV

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se sadržaj i obrazac dozvole za privredni ribolov, zahtjev za izdavanje dozvole, bliži uslovi za prenos dozvole za privredni ribolov i način vođenja evidencije i sadržaj Registra dozvola za privredni ribolov.

Član 2

Dozvola za privredni ribolov izdaje se na Obrascu 1, dimenzija 55 mm x 85 mm.

Dozvola za privredni ribolov sadrži:

1) Opšte podatke:

- grb Crne Gore;
- naziv organa uprave nadležnog za poslove ribarstva;
- naziv dozvole;
- broj dozvole;
- datum izdavanja dozvole;
- period važenja dozvole;
- QR kod.

2) Podatke o nosiocu dozvole:

- naziv privrednog društva, odnosno preduzetnika;
- ime i prezime odgovornog lica;
- adresu i sjedište.

3) Podatke o ribarskom plovilu:

- naziv ribarskog plovila;
- fotografiju ribarskog plovila;
- registarsku oznaku ribarskog plovila;
- matičnu luku;
- CFR broj;
- radio-pozivni znak (IRCS);
- državu upisa;
- snagu motora (kW);
- tonažu (GT);
- dužinu preko svega (LOA).

4) Podatke o vlasniku plovila:

- naziv privrednog društva ili ime i prezime vlasnika;
- adresu;
- ime i prezime odgovornog lica.

5) Ribolovna prava:

- dozvoljene ribolovne alate;
- pomoćna plovila;
- ribolovna područja;
- ograničenja i posebne uslove.

Član 3

Zahtjev za izdavanje dozvole podnosi se organu nadležnom za poslove ribarstva na Obrascu 2 ovog pravilnika.

Član 4

Zahtjev za izdavanje dozvole sadrži:

- naziv i sjedište privrednog društva, odnosno ime i prezime preduzetnika;
- poreski identifikacioni broj (PIB);
- podatke o odgovornom licu;
- kontakt podatke (telefon i e-mail adresu);
- naziv i registarski broj ribarskog plovila;
- luku upisa plovila;
- vrstu privrednog ribolova;
- vrstu, tehničke karakteristike i broj ribolovnih alata i opreme;
- period za koji se traži izdavanje dozvole;
- datum podnošenja zahtjeva i potpis podnosioca zahtjeva.

Član 5

Uz zahtjev za izdavanje dozvole podnose se:

- dokaz da je privredno društvo ili preduzetnik registrovan u Centralnom registru privrednih subjekata (CRPS);
- dokaz da je ribarsko plovilo registrovano za obavljanje privrednog ribolova kod organa uprave nadležnog za poslove pomorskog saobraćaja;
- dokaz o dodijeljenom lokalnom i međunarodnom radio pozivnom znaku (IRCS i MMSI);
- dokaz da plovilo ima IMO oznaku, kada je to propisano zakonom kojim se uređuje sigurnost pomorske plovidbe.

Član 6

Dozvola za privredni ribolov prenosi se u cjelosti sa nosioca dozvole na drugo lice u slučaju poklona ribarskog plovila, alata i opreme koji su upisani u dozvoli za privredni ribolov, i to kada nosilac dozvole ugovorom o poklonu prenese ribarsko plovilo, alat i opremu koji su upisani u dozvoli.

Prenos dozvole može se izvršiti samo za ribarsko plovilo, alat i opremu koji su upisani u dozvoli nosioca dozvole.

Ako se dozvola za obavljanje privrednog ribolova trajno ukine ili ribarsko plovilo bude trajno povučeno iz ribolova bez prenosa dozvole u smislu stava 1 ovog člana, oslobođeni ribolovni kapacitet može biti predmet ponovne raspodjele putem javnog oglasa koji raspisuje organ državne uprave nadležan za poslove ribarstva (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Član 7

Ministarstvo vodi elektronski Registar dozvola za privredni ribolov (u daljem tekstu: Registar).

U Registar se upisuju:

- podaci o izdatoj dozvoli (broj, datum izdavanja i važenja i organ izdavanja);
- podaci o ribarskom plovilu;
- podaci o nosiocu dozvole i vlasniku ribarskog plovila;
- podaci o odgovornom licu;
- podaci o pomoćnim plovilima;
- izmjene podataka iz dozvole;
- podaci o privremenom mirovanju dozvole;
- podaci o ukidanju ili poništenju dozvole;
- druge službene napomene.

Član 8

Obrasci 1 i 2 čine sastavni dio ovog pravilnika.

Član 9

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o obrascu dozvole, postupku izdavanja dozvole, načinu plaćanja naknade za obavljanje privrednog ribolova i bližim uslovima za prenošenje dozvole za privredni ribolov („Službeni list CG“, br. 8/11 i 65/15).

Član 10

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 06-318/26-14932/3
Podgorica, 9. juna 2026. godine

Ministar,
Vladimir Joković, s.r.



CRNA GORA
 NAZIV ORGANA NADLEŽNOG
 ZA POSLOVE RIBARSTVA
**DOZVOLA ZA
 PRIVREDNI RIBOLOV**

№ BROJ DOZVOLE: _____

👤 NOSILAC DOZVOLE: _____

👤 ODGOVORNO LICE: _____

📍 ADRESA SJEDIŠTA: _____

📅 DATUM IZDAVANJA: _____ . _____ . _____

🕒 VAŽI DO: _____ . _____ . _____







PODACI O RIBARSKOM PLOVILU 

NAZIV PLOVILA: _____

REGISTARSKA OZNAKA: _____

MATIČNA LUKA: _____

CFR BROJ: _____

RADIO POZIVNI ZNAK (IRCS): _____

DRŽAVA UPISA: _____

SNAGA MOTORA (kW): _____

TONAŽA (GT): _____

DUŽINA PREKO SVEGA (LOA): _____

PODACI O VLASNIKU PLOVILA 

(popunjava se ako nije isti kao nosilac dozvole)

NAZIV / IME I PREZIME: _____

ADRESA: _____

ODGOVORNO LICE: _____

RIBOLOVNA PRAVA 

🎣 RIBOLOVNI ALATI: _____

🚢 POMOĆNA PLOVILA: _____

📍 RIBOLOVNA PODRUČJA: _____

📄 OGRANIČENJA I POSEBNI USLOVI: _____



Naziv organa nadležnog za poslove ribarstva

Z A H T J E V
ZA IZDAVANJE DOZVOLE ZA PRIVREDNI RIBOLOV NA MORU_____
naziv i sjedište privrednog društva, odnosno ime i prezime preduzetnika_____
naziv i registarski broj ribarskog plovila ili više ribarskih plovila_____
vrstu, tehničke karakteristike i broj ribolovnih alata i opreme za ribolov

Zahtijevamo izdavanje dozvole za privredni ribolov u trajanju od:

šest mjeseci	godinu dana	dvije godine	tri godine	četiri godine	pet godina

U prilogu dostavljamo:

- Dokaz o registraciji djelatnosti kod CRPS-a;
- Dokaz da je predmetno plovilo registrovano za obavljanje privrednog ribolova kod organa uprave nadležnog za poslove pomorskog saobraćaja;
- Dokaz da je predmetnom plovilu dodijeljen lokalni i međunarodni radio pozivni znak (IRCS i MMSI);
- Dokaz da predmetno plovilo ima IMO oznaku (ako je primjenjivo).

Mjesto: _____
Datum: _____

Potpis podnosioca zahtjeva: _____