

JAVNA USTANOVA
SLUŽBENI LIST CRNE GORE

1694

23. 07. 2021 год.



JAVNA USTANOVA
SLUŽBENI LIST CRNE GORE

IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU
JAVNE USTANOVE SLUŽBENI LIST CRNE GORE
U 2020. GODINI

Podgorica, april 2021. godine

Sadržaj:

I Uvod	3
II Aktivnosti u vezi sa osnovnom djelatnošću Javne ustanove u 2020. godini	3
III Pravno- informacijski sistem	7
IV Komercijalni poslovi	9
.a) Izdavačka produkcija.....	9
.b) Registar prečišćenih tekstova.....	10
V Aktivnosti organa Javne ustanove	10
1. Upravni odbor.....	10
2. Nadzorni odbor	11
3. Direktor.....	11
VI Uslovi rada	11
VII Izvještaj o reviziji godišnjeg finansijskog izvještaja javne ustanove za 2019. godinu od strane državne revizorske institucije	11
VIII Ocjene i konstatacije	12
IX Predlog zaključaka	13
Prilog I – Pregled potraživanja po jedinicama lokalne samouprave na dan 31. decembar 2020. godine po osnovu naknada za objavljivanje propisa	14

I. UVOD

Javna ustanova Službeni list Crne Gore, u skladu sa članom 39 Zakona o objavljivanju propisa i drugih akata („Službeni list CG“, broj 5/08), obavezna je da, najmanje jedanput godišnje, Vladi Crne Gore podnese izvještaj o radu i poslovanju i godišnji obračun sa izvještajem nezavisnog revizora.

Saglasno navedenoj obavezi, Javna ustanova je sačinila Izvještaj o radu i poslovanju u 2020. godini, u kojem je dat sažet prikaz stanja i postignutih rezultata u protekloj godini, naročito u pogledu ostvarivanja osnovne djelatnosti Javne ustanove i upravljanja Pravno-informacionim sistemom.

Osnovna djelatnost Javne ustanove je, saglasno članu 10 Zakona o objavljivanju propisa i drugih akata, objavljivanje zakona, drugih propisa i akata, koja predstavlja djelatnost od javnog interesa.

U ovom izvještajnom periodu, Javna ustanova je izdala 130 brojeva izdanja "Službeni list Crne Gore" u kojima je objavljeno ukupno 1865 propisa i drugih akata, 9 brojeva izdanja „Službeni list Crne Gore – Medunarodni ugovori“ u kojima je objavljeno 35 akata i 48 brojeva "Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi" u kojima je objavljeno 2107 akata organa lokalne samouprave.

Saglasno članu 38 Zakona o objavljivanju propisa i drugih akata, nadzor nad zakonitošću i cjelishodnošću rada Javne ustanove Službeni list Crne Gore i kontrolu nad obavljanjem poslova te Javne ustanove, koji se odnose na objavljivanje propisa i drugih akata utvrđenih Zakonom, vrši Sekretarijat za zakonodavstvo.

Prilog ovog izvještaja o radu je i godišnji obračun sa izvještajem nezavisnog revizora.

II. AKTIVNOSTI U VEZI SA OSNOVNOM DJELATNOŠĆU JAVNE USTANOVE U 2020. GODINI

Javna ustanova je, u okviru osnovne djelatnosti propisane Zakonom, u tri stalna izdanja: „Službeni list Crne Gore“, „Službeni list Crne Gore - Medunarodni ugovori“ i „Službeni list

Crne Gore - Opštinski propisi“, koja izlaze u elektronskoj i štampanoj formi, u prethodnoj godini objavila značajan broj zakona, drugih propisa i akata.

U 2020. godini, broj objavljenih propisa i drugih akata u „Službenom listu Crne Gore“ bio je približno isti kao u prethodnoj godini, pri čemu je objavljeno duplo manje zakona nego u prethodnoj godini, u „Službenom listu Crne Gore – Međunarodni ugovori“ broj objavljenih akata je bio duplo manji nego u prethodnoj godini, dok je u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi" objavljen nešto manji broj akata nego u prethodnoj godini.

1) U „Službenom listu Crne Gore“ izdato je 130 brojeva, u kojima je objavljeno 1865 propisa i drugih akata i to:

- 41 zakon;
- 27 akata Skupštine Crne Gore;
- 36 akata Predsjednika Crne Gore;
- 354 propisa i više stotina akata o imenovanju i razrješenju Vlade Crne Gore;
- 14 akata Ministarstva pravde;
- 2 akta Ministarstva vanjskih poslova;
- 23 akta Ministarstva unutrašnjih poslova;
- 14 akata Ministarstva odbrane;
- 50 akata Ministarstva finansija;
- 4 akta Ministarstva finansija I socijalnog staranja;
- 52 akta Ministarstva prosvjete;
- 8 akata Ministarstva nauke;
- 17 akata Ministarstva ekonomije;
- 22 akta Ministarstva saobraćaja i pomorstva;
- 45 akata Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja;
- 60 akata Ministarstva održivog razvoja i turizma;
- 168 akata Ministarstva zdravlja;
- 56 akata Ministarstva rada i socijalnog staranja;
- 5 akata Ministarstva kulture;
- 2 akta Ministarstva sporta i mladih;
- 27 akata Ministarstva javne uprave;
- 1 akt Ministarstva javne uprave, digitalnog društva i medija

- 3 akta Ministarstva za ljudska i manjinska prava;
- 54 odluka Ustavnog suda Crne Gore;
- 11 presuda Evropskog suda za ljudska prava;
- 6 akata Sudskog savjeta;
- 4 akta Državne izborne komisije;
- 58 akata Centralne banke Crne Gore;
- 179 akata regulatornih organa i drugih pravnih lica koja vrše javna ovlašćenja (agencija, savjeta, komisija, uprava, fondova i sl.);
- 23 ispravke.

„Službeni list Crne Gore" štampan je na ukupno 6932 strane. U odnosu na prethodnu godinu broj strana je manji za oko 180 strana. Najmanji broj Službenog lista Crne Gore po obimu imao je 4 strane, a najveći 800 strana. Objavljeno je ukupno 15 brojeva Službenog lista koji su imali po 24 strane, a 16 brojeva je imao obim preko 100 strana. Svi Službeni listovi su štampani na roto mašini (novinski papir), osim Hronoloških registara pravnih propisa i drugih akata objavljenih u sva tri izdanja Službenog lista koji su štampani na offset štampi (bijeli papir).

Javni konkursi i oglasi, akti o upisu u sudske i druge registre i drugi oglasi, kao i oglašavanja nevažećim javnih isprava objavljuju se u elektronskom izdanju Službenog lista. Zbog izražene zainteresovanosti korisnika, kao i prethodnih godina, i u 2020. godini, uz štampana izdanja „Službenog lista Crne Gore“ korisnicima je distribuiran Oglasni dio u štampanom obliku (koji sadrži navedene konkurse i druge akte), ali ne kao sastavni dio tog Službenog lista. U izvještajnom periodu, objavljeno je 60 brojeva Oglasnog dijela, koji su štampani na ukupno 800 strana, u prosjeku 13,33 strana po broju.

2) U „Službenom listu Crne Gore – Međunarodni ugovori“ izdato je 9 brojeva, u kojima je objavljeno 35 akata, od čega 4 zakona o potvrđivanju međunarodnih ugovora, 7 odluka Vlade Crne Gore o objavljivanju međunarodnih ugovora i 19 obavještenja o stupanju na snagu međunarodnih ugovora.

"Službeni list Crne Gore - Međunarodni ugovori" štampan je na ukupno 124 strana.

3) U "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi" izdato je 48 brojeva, u kojima je objavljeno 2.107 akata organa lokalne samouprave, od čega: 1623 odluke, 9 pravilnika, 195

rješenja, 19 programa rada skupštine, 14 programa uređenja prostora opštine, 210 zaključaka, 1 uputstvo, 1 poslovnik, 35 drugih akata i 28 ispravki.

Jedan broj propisa objavljen je dvojezično, na crnogorskom i albanskom jeziku, kako su i dostavljeni na objavljivanje.

„Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi" štampan je na ukupno 3.869 strana.

Što se tiče kvaliteta rada Javne ustanove u odnosu na vršenje poslova objavljivanje propisa i drugih akata, kao djelatnosti od javnog interesa, o tome najbolje svjedoči Izvještaj o nadzoru nad zakonitošću i cjelishodnošću rada Javne ustanove Službeni list Crne Gore za 2020. godinu, koji se odnosi na objavljivanje propisa i drugih akata, koji je sačinio Sekretarijat za zakonodavstvo, u okviru zakonom utvrđenih nadležnosti

U Izvještaju su dati detaljni podaci i ocjene u kojoj mjeri su primijenjena pravila objavljivanja propisa i drugih akata propisana Zakonom o objavljivanju propisa i drugih akata, kao i Uredbom o načinu i rokovima dostavljanja propisa i drugih akata na objavljivanje u "Službenom listu Crne Gore" („Službeni list CG“, broj 33/08). Navedena pravila odnose se na: 1) redosljed objavljivanja propisa i drugih akata prema vrsti akata u pojedinim izdanjima Službenog lista; 2) rokove za objavljivanje propisa i drugih akata i prednost u objavljivanju; 3) jezik i pismo na kojem se propisi, drugi akti i međunarodni ugovori objavljuju; 4) obavezu objavljivanja propisa i drugih akata u "Službenom listu Crne Gore" u izvornom tekstu i istovjetnost sadržaja propisa i drugih akata u štampanom i elektronskom izdanju Službenog lista; 5) objavljivanje ispravki propisa, međunarodnih ugovora i drugih akata koji su objavljeni u Službenom listu; 6) zabranu objavljivanja sadržaja koji nijesu povezani sa djelatnošću Javne ustanove Službeni list Crne Gore; 7) sadržaj pojedinih brojeva izdanja Službenog lista i godišnjeg hronološkog registra.

S tim u vezi, konstatovani su neznatni propusti i odstupanja od propisanih pravila i date odgovarajuće preporuke, o čemu će Javna ustanova u budućem radu voditi računa.

Što se tiče troškova objavljivanja propisa i drugih akata, u koje ulaze troškovi štampanja izdanja, troškovi ekspedicije listova, troškovi kancelarijskog materijala i troškovi rada zaposlenih, njihov iznos je, po izdanjima, sljedeći:

- za objavljivanje izdanja „Službeni list Crne Gore“ u štampanoj i elektronskoj formi, 155.970,00€;
- za objavljivanje izdanja "Službeni list Crne Gore - Međunarodni ugovori" u štampanoj i elektronskoj formi, 2.790,00€:

- za objavljivanje izdanja „Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi“, u štampanoj i elektronskoj formi, 87.053,00€.

Iznos naknade po jednoj stranici za objavljivanje akata državnih organa utvrđen je Finansijskim planom Javne ustanove Službeni list Crne Gore, u visini od 22.50€.

Na dan 31. decembar 2020. godine, dug pojedinih opština za objavljivanje propisa i drugih akata, u odnosu na dug iz 2019. godine je povećan (Andrijevića, Danilovgrad, Žabljak, Prijestonica Cetinje, Gusinje, Mojkovac, Nikšić, Tuzi), kod pojedinih opština je ostao približno isti ili malo umanjen (Glavni grad Podgorica, Šavnik, Berane, Bar, Bijelo Polje, Herceg Novi, Ulcinj, Rožaje, Plužine, Kolašin), dok su neke opštine svoja dugovanja sveli na minimum (Pljevlja, Tivat, Budva, Kotor i Petnjica). U toku 2020. godine, ukupno je naplaćeno 87.970,26€, a ukupan dug opština je umanjen za 5.490,51€ u odnosu na 2019. godinu i iznosi 28.204,71€.

Pregled potraživanja po jedinicama lokalne samouprave dat je u **Prilogu I**.

Tokom prethodne godine, kao i u 2018. i 2019. godini, propisi i drugi akti ministarstava dostavljani su na objavljivanje preko Sekretarijata za zakonodavstvo u elektronskom obliku potpisani naprednim elektronskim potpisom, kako je to i propisano odredbama čl. 2 i 6 Uredbe o načinu i rokovima dostavljanja propisa i drugih akata na objavljivanje u „Službenom listu Crne Gore“ (Službeni list CG“, broj 33/08), u skladu sa Zakonom o objavljivanju propisa i drugih akata. Na ovaj način, ministarstva su nastavila da dostavljaju akte na objavljivanje i u 2021. godini, osim Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma, koje svoje akte dostavlja u štampanom obliku.

Što se tiče ostalih propisa i drugih akata koji se objavljuju u Službenom listu, službe i organi koji se staraju o njihovom objavljivanju, u najvećem broju, dostavljali su u papirnom (štampanom obliku), a ne u elektronskom obliku potpisane naprednim elektronskim potpisom.

III. PRAVNO-INFORMACIONI SISTEM

Javna ustanova od 1. februara 2012. godine upravlja Pravno-informacionim sistemom, što podrazumijeva planiranje, organizovanje i kontrolu funkcionisanja tog sistema, na način da se korisnicima ovog sistema obezbijedi pristup podacima koje ovaj sistem sadrži.

Pravno-informacioni sistem, saglasno Zakonu o objavljivanju propisa i drugih akata i Uredbi o Pravno – informacionom sistemu (“Službeni list CG”, broj 21/11), sadrži međusobno

povezane registre, koji sadrže: propise i druge akte objavljene u elektronskom izdanju Službenog lista; propise i druge akte objavljene prije uspostavljanja elektronskog izdanja Službenog lista; ranije zaključene međunarodne ugovore; prevode propisa Crne Gore; prevode pravnih akata Evropske unije; izjave o usklađenosti propisa Crne Gore sa pravnim aktima Evropske unije; primjere sudske prakse i Eurovok deskriptore.

U Pravno-informacionom sistemu se mogu naći propisi i drugi akti objavljeni od 1945. godine do danas, kako oni koji su na snazi, tako i oni koji su prestali da važe.

Korisnicima Pravno-informacionog sistema dostupni su, takođe, i podaci o donosiocu propisa, danu donošenja, objavljivanja, stupanja na snagu, početka primjene i prestanku njegovog važenja, kao i podaci o klasifikaciji po oblastima i podoblastima uređivanja i pregovaračkim poglavljima i potpoglavljima prava Evropske unije.

Da bi korisnicima ovog sistema bili dostupni navedeni podaci (npr. da se pretragom dobiju svi propisi i drugi akti iz jedne oblasti ili podoblasti uređivanja i po pregovaračkim poglavljima i potpoglavljima prava Evropske unije), organi i službe koji se staraju o objavljivanju zakona i drugih propisa, saglasno Uredbi o Pravno-informacionom sistemu dužni su da uz propis dostave obrazac o klasifikaciji po oblastima i podoblastima uređivanja i pregovaračkim poglavljima i potpoglavljima prava Evropske unije.

I pored propisane obaveze, prilikom objavljivanja zakona i drugih akata Skupštine Crne Gore, Služba Skupštine Javnoj ustanovi još uvijek ne dostavlja obrasce sa propisanim podacima o klasifikaciji. Ovu obavezu, kao ni prethodnih godina, ne izvršavaju Državna izborna komisija, Sudski savjet, Tužilački savjet, Centralna banka Crne Gore, kao i najveći broj regulatornih tijela.

Nedostavljanjem podataka o klasifikaciji propisa i drugih akata onemogućava se korisnicima da dobiju tačne i potpune podatke o pravnom sistemu Crne Gore i njegovoj povezanosti sa pravnim poretkom Evropske unije, što je osnovna svrha uspostavljanja i funkcionisanja Pravno-informacionog sistema.

Jedna od značajnijih obaveza koju Javna ustanova izvršava je i održavanje Pravno-informacionog sistema, koja podrazumijeva blagovremeno otklanjanje eventualnih zastoja na mreži i stručno i kvalitetno administriranje, kako ne bi došlo do njegovog zagušenja. U 2020. godini, za održavanje integralnog informacionog sistema (Elektronsko izdanje i Pravno-

informacioni sistem), Javna ustanova je imala troškove u iznosu od 64.410,72€ (uračunat je PDV u iznosu od 11.178,72€).

Održavanje Pravno-informacionog sistema podrazumijeva i otklanjanje uočenih nedostataka u njegovom funkcionisanju, zbog čega zaposleni u Javnoj ustanovi imaju stalnu obavezu da prate funkcionisanje sistema i da od korisnika tog sistema prikupljaju primjedbe, predloge i sugestije i da ih upućuju izabranom ponuđaču „Saga CG“ d.o.o., koja je u obavezi da ih sagleda i riješi uočene nedostatke.

Najveći broj primjedbi korisnika odnosio se na nemogućnost pristupa internet stranici Službenog lista, na loše i sporo funkcionisanje pretrage propisa objavljenih u izdanjima Službenog lista i sl. Javna ustanova je ove nedostatke u funkcionisanju Pravno-informacionog sistema identifikovala još u 2018. godini, kada pet dana internet stranica Službenog lista nije bila u funkciji, pa nije bila dostupna korisnicima, a što se desilo zbog zastarjelosti opreme.

S toga, Javna ustanova je u 2019. godini odlučila da zamijeni zastarjelu opremu, pa je putem otvorenog postupka javne nabavke izabrala najpovoljnijeg dobavljača i u skladu sa tim potpisala Ugovor o nabavci serverske i softverske opreme sa Digit Montenegro DOO iz Podgorice, čija je vrijednost iznosila 41.774,04€, što je bilo i predviđeno Programom rada Javne ustanove za 2019. godinu.

Pored održavanja integralnog informacionog sistema, Javna ustanova ima i obavezu da kvalitetno održava i servisira računare, servere, štampače, skenere i ostalu opremu u sistemu, ali i mrežnu i komunikacionu opremu.

IV. KOMERCIJALNI POSLOVI

I u protekloj 2020. godini, Javna ustanova je značajan dio prihoda ostvarila od komercijalne djelatnosti, koja se sastoji od pretplate na štampana izdanja, prodaje pojedinih primjeraka štampanih izdanja Službenog lista i Oglasnog dijela u štampanom obliku, izdavanja i prodaje zbirki propisa, komentara propisa, zbirki sudskih odluka, knjiga i sl.

a) Izdavačka produkcija

U izvještajnom periodu ostvarena je značajna aktivnost u izdavačkoj djelatnosti, odnosno izdavaštvu knjiga. Kao plod valjano osmišljene izdavačke politike u 2020. godini,

objavljeno je pet naslova knjiga¹, uglavnom pravna literatura: zakoni i drugi važni propisi. Sve knjige štampane su pretežno u tiražu od 300 primjeraka, dok je Program rada Vlade za 2020. godinu štampan u tiražu od 400 primjeraka. Sva navedena izdanja su tehnički pripremljena (unos teksta, prelom, lektura, korektura, superica) i grafički opremljena (format, tip slova, slog, korice) od strane urednika. Javna ustanova je u prethodnoj godini od prodaje knjiga ostvarila prihod u iznosu od 6.556,00 €.

Javna ustanova je, u protekloj godini, učestvovala na međunarodnim sajamovima knjiga, održanim u Podgorici, na kojima su prezentovana najznačajnija i aktuelna izdanja, koja su, kao i ranije, naišla na veliko interesovanje stručne i šire javnosti.

b) Registar prečišćenih tekstova

Prodaja online kataloga prečišćenih tekstova, čije rješenje je zasnovano na najsavremenijim standardima koji važe u ovoj oblasti i temelji se na online pristupu, čime su korisnici lišeni obaveze ažuriranja, instalacije dodatnog softvera, nastavljeno je i u 2020. godini.

Ostvarena dobit od prodatih online kataloga prečišćenih tekstova u 2020. godini iznosila je 4.655.00€, što je za 874.00€ više u odnosu na 2019. godinu.

V. AKTIVNOSTI ORGANA JAVNE USTANOVE

1. Upravni odbor

U toku 2020. godine, Upravni odbor je održao tri sjednice na kojima je detaljno razmatrao sva pitanja od značaja za rad i funkcionisanje Javne ustanove, a naročito pitanja koja su se odnosila na dalje unaprjeđenje rada ove Ustanove u vršenju poslova objavljivanja propisa i drugih akata i poslova upravljanja Pravno-informacionim sistemom.

Upravni odbor je u ovom periodu, saglasno zakonom propisanim ovlašćenjima, usvojio Godišnji obračun Javne ustanove za 2019. godinu, Izvještaj o radu i poslovanju u 2019. godini, Finansijski plan Javne ustanove za 2021. godinu i Program rada Javne ustanove za 2021. godinu.

1

Zakon o radu, format A5, broširano, latinica, tiraž: 300; Zakon o parničnom postupku, broširano, latinica, tiraž: 300; Zakon o bezbjednosti saobraćaja, format A5, broširano, latinica, tiraž 300; Porodični zakon, format A5, broširano, latinica, tiraž 300; Program rada Vlade Crne Gore za 2020. godinu, format A5, broširano, latinica, tiraž 400.

2. Nadzorni odbor

Nadzorni odbor je održao tri sjednice. U toku izvještajnog perioda razmotrio je Izvještaj nezavisnog revizora o vršenju revizije finansijskih iskaza Javne ustanove za 2019. godinu, konstatovao da su svi elementi u finansijskim iskazima Javne ustanove prikazani istinito i objektivno i predložio Upravnom odboru da taj izvještaj prihvati; nakon razmatranja Finansijskog plana Javne ustanove za 2021. godinu, sačinio Izvještaj o rezultatima nadzora i predložio Upravnom odboru Javne ustanove da ga usvoji.

3. Direktor

Direktor je u izvještajnom periodu, u okviru zakonom i Statutom propisanih ovlašćenja, preduzimao niz aktivnosti u cilju kvalitetnog i blagovremenog vršenja poslova iz okvira osnovne djelatnosti Javne ustanove i uspješnog obavljanja komercijalnih djelatnosti.

VI. USLOVI RADA

U izvještajnom periodu Javna ustanova je obavljala djelatnost sa istim kadrovskim kapacitetima i u istim prostornim uslovima kao i u prethodnom periodu.

Naime, u Javnoj ustanovi je na dan 31. decembra 2020. godini bilo ukupno 15 zaposlenih, od kojih šest sa VIII nivoom obrazovanja, jedan sa VIII nivoom obrazovanja i osam sa IV nivoom obrazovanja.

VII. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI GODIŠNJEG FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA JAVNE USTANOVE ZA 2019. GODINU OD STRANE DRŽAVNE REVIZORSKE INSTITUCIJE

Državna revizorska institucija je, tokom 2020. godine, izvršila reviziju finansijskog izvještaja Javne ustanove za 2019. godinu i u svom Izvještaju o reviziji Godišnjeg finansijskog izvještaja Javne ustanove za 2019. godinu, od 10. decembra 2020. godine, utvrdila da isti nije, u svim materijalnim aspektima, pripremljen u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog poslovanja i da su revizijom pravilnosti poslovanja Javne ustanove utvrđene neusklađenosti poslovanja istog sa Zakonom o objavljivanju propisa i drugih akata, Pravilnikom o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva i druga pravna lica, Zakonom o državnoj imovini, Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru i Zakonom o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru. Zbog svega navedenog, Državna revizorska institucija je dala uslovno mišljenje na Godišnji finansijski izvještaj Javne ustanove za 2019. godinu i uslovno mišljenje na usklađenost poslovanja sa propisima. Državna

revizorska institucija dala je određene preporuke i s tim u vezi, naložila Javnoj ustanovi da u roku od 30 dana po dostavljanju Konačnog izvještaja izradi i dostavi Državnoj revizorskoj instituciji plan aktivnosti za realizaciju preporuka koji sadrži mjere, nosioce, aktivnosti i rokove, kao i da u roku od šest mjeseci po dostavljanju Konačnog izvještaja izvijesti Državnu revizorsku instituciju o preduzetim radnjama po izrađenim i dostavljenim preporukama.

U vezi sa navedenim preporukama, Javna ustanova je pripremila Plan aktivnosti za realizaciju preporuka kojim je utvrdila mjere, nosioce, aktivnosti i rokove za njihovu realizaciju. Takođe, Javna ustanova preduzima radnje po izrađenim i dostavljenim preporukama o kojima će u roku izvijestiti Državnu revizorsku instituciju.

VIII. OCJENE I KONSTATACIJE

Javna ustanova je u 2020. godini u potpunosti realizovala poslove iz svoje osnovne djelatnosti – objavljivanje zakona, drugih propisa i akata u elektronskom i štampanom izdanju, kao i sve neophodne aktivnosti na upravljanju i unaprjeđenju uslova za funkcionisanje Pravno-informacionim sistemom.

I pored činjenice da se propisi i drugi akti ministarstava, u najvećoj mjeri, sada dostavljaju na propisan način, i dalje je aktuelan problem dostavljanja propisa i drugih akata na objavljivanje u elektronskoj formi, potpisanih naprednim elektronskim potpisom, s obzirom da veliki broj donosilaca propisa i drugih akata čije je objavljivanje u Službenom listu obavezno ne dostavlja propise na objavljivanje na taj način. S tim u vezi, rješavanje ovog problema podrazumijeva aktivnosti donosilaca propisa i drugih akata, kao i organa i službi koji se staraju o njihovom objavljivanju.

Osim toga, potpuno korišćenje svih mogućnosti koje Pravno-informacioni sistem pruža onemogućava se iz razloga što većina organa i službi koji se staraju o objavljivanju propisa i drugih akata (Služba Skupštine Crne Gore, Državna izborna komisija, Sudski savjet, Tužilački savjet, Centralna banka Crne Gore, regulatorna tijela i dr.) ne izvršavaju propisanu obavezu da Javnoj ustanovi, uz propise i međunarodne ugovore, dostavljaju obrazac koji sadrži klasifikaciju po oblastima i podoblastima uređivanjima kao i pregovaračkim poglavljima i potpoglavljima EU, u skladu sa Uredbom o Pravno-informacionom sistemu.

Isto tako, izražen je problem naplate potraživanja od jedinica lokalne samouprave po osnovu objavljivanja njihovih propisa.

IX. PREDLOG ZAKLJUČAKA

1. Vlada je usvojila Izvještaj o radu i poslovanju Javne ustanove Službeni list Crne Gore u 2020. godini, s Izvještajem nezavisnog revizora o finansijskim iskazima za 2020. godinu.
2. Zadužuju se ministarstva i Generalni sekretarijat Vlade da propise i druge akte na objavljivanje dostavljaju u elektronskom obliku, potpisane naprednim elektronskim potpisom, sa popunjenim obrascem za klasifikaciju dostavljenih propisa i akata

PRILOG I

*Pregled potraživanja po jedinicama lokalne samouprave na dan 31.decembar 2020. godine,
po osnovu naknada za objavljivanje propisa*

Redni broj	Opština	Dug 31.12.2019. godine	2020. godina	Naplaćeno u 2020. godini	Dug 31.12.2020. godine
1.	Andrijevića	/	2047.50	1777.50	270.00/
2.	Danilovgrad	742,50	4342.50	2812.50	1530.00
3.	Plav	2.985,50	4571.75	2963.00	1608.75
4.	Gl.g. Podgorica	2.353,25	8857.75	7147.75	1710.00
5.	Žabljak	/	1912.50	1642.50	270.00
6.	Šavnik	540,00	2070.00	1665.00	405.00
7.	Berane	1.316,25	3003.75	1586.25	1417.50
8.	Bar	2.430,00	10941.75	9054.91	1886.84
9.	Herceg Novi	2.997,25	12055.75	10374.50	1681.25
10.	Cetinje	1.994,88	4571.13	1083.88	3487.25
11.	Ulcinj	6.131,25	11547.00	6131.25	5415.75
12.	Rožaje	922,50	4466.25	3768.75	697.50
13.	Pljevlja	/	3735.00	3701.25	33.75
14.	Plužine	765,00	2475.00	1800.00	675.00
15.	Nikšić	1.437,75	4643.75	2798.75	1845.00
16.	Kolašin	447,50	2420.75	1858.25	562.50
17.	Tivat	810,00	3813.75	3645.00	168.75
18.	Budva	1.215,00	4328.75	4261.25	67.50
19.	Mojkovac	2.97	2511.72	2129.22	382.50
20.	BijeloPolje	3.768,62	7022.12	5396.00	1626.12
21.	Kotor	2.115,00	4320.00	4275.00	45.00
22.	Gusinje	/	2115.00	1530.00	585.00
23.	Petnjica	/	1350.00	1350.00	/
24.	Tuzi	450,00	5555.25	4002.75	1552.50/
	Opština u okviru glavnog grada Golubovci	270,00	1496.25	1215.00	281.25
SVEGA		33.695,22	- 116.174.97	87.970,26-	28.204.71